

PEDOMAN AKADEMIK

2015



SEKOLAH PASCASARJANA

**UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH
SURAKARTA**

KATA PENGANTAR

Assalamu 'alaikum Wr. Mb.

Sekolah Pascasarjana Universitas Muhammadiyah Surakarta berdiri tahun 1997 dan terdiri dari tiga belas Program Studi, yaitu dua belas Program Magister dan satu Program Doktor. Khusus untuk Program Magister terdiri dari Program Pemikiran Islam, Program Hukum Islam, Program Pendidikan Islam, Program Manajemen, Program Manajemen/administrasi Pendidikan, Program Hukum, Program Teknik Sipil, Program Pengkajian Bahasa, Program Psikologi, Program Teknik Mesin, Program Ilmu Farmasi, dan Magister Akuntansi. Sementara Program Doktor yang dimiliki baru Program Doktor Hukum. Dari tiga belas Program Studi tersebut sepuluh diantaranya telah memperoleh sertifikat akreditasi dari Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi (BAN-PT) tiga diantaranya sedang dalam proses akreditasi. Disamping itu, beberapa Program Studi telah memperoleh kepercayaan pemerintah sebagai penyelenggara beasiswa BPPDN sejak tahun 2008.

Sekolah Pascasarjana Universitas Muhammadiyah Surakarta senantiasa menempatkan diri sebagai institusi Pendidikan Tinggi yang akan terlibat dalam setiap perkembangan ilmu, melalui penelitian-penelitian empirik maupun literer. Dosen-dosen Sekolah Pascasarjana telah banyak memperoleh skim penelitian yang didanai oleh DP3M maupun Kementerian Ristek antara lain: Penelitian Hibah Pascasarjana, Hibah Kompetensi, Hibah Kompetitif Sesuai Prioritas Nasional, Hibah Bersaing dan Hibah Kerjasama Luar Negeri yang dibiayai Kementerian Ristek. Skim penelitian-penelitian tersebut berimplikasi pada penyelenggaraan pendidikan yang optimal dan sistemik dalam pengembangan ilmu pengetahuan yang akan mendorong para mahasiswa untuk melampaui batas-batas tradisional dalam pendidikan keilmuan. Dengan demikian, Sekolah Pascasarjana Universitas Muhammadiyah Surakarta akan mengisi Program Pendidikan Stratum 2 dan dan Stratum 3 dengan visi dan misi yang jelas dalam memberikan kontribusi bagi pembangunan intelektual bangsa, melalui kajian-kajian komprehensif dan mendalam.

Wassalamu 'alaikum Wr. Mb.

Surakarta, Januari 2015

Direktur



Kata Pengantar

Daftar Isi

PENDAHULUAN

A. Sejarah Singkat Sekolah Pasca Sarjana	5
B. Program Studi dan Status Akreditasi	5
C. Visi, Misi dan Tujuan	6
D. Arah Pengembangan Sekolah Pascasarjana	10

PENYELENGGARAAN PENDIDIKAN

A. Pengertian Umum	13
B. Program Pendidikan	14
C. Beban Studi, Rumpun dan Kode Mata Kuliah	15
D. Nilai Kredit dan Beban Semester	16
E. Batas Studi	17
F. Berhenti Studi Sementara (cuti)	18
G. <i>Drop Out</i> Kuliah	18
H. Penyelenggaraan Kuliah dan Ujian	19
I. Sistem Penilaian	20
J. Evaluasi Akhir Studi	20
K. Disertasi dan Tesis	21
L. Wisuda	22

PROSEDUR ADMINISTRASI AKADEMIK

A. Pendaftaran dan Registrasi Mahasiswa Baru	25
B. Registrasi Mahasiswa Lama	25
C. Perkuliahan	25
D. Ujian	26
E. Nilai Ujian	27
F. Hasil Studi dan Transkrip Studi	27
G. Tesis dan Disertasi	28
H. Wisuda	30
I. Pelayanan Alumni	31

PROGRAM STUDI

A. Program Studi Pemikiran Islam	33
B. Program Studi Magister Manajemen	34
C. Program Studi Hukum	37
D. Program Studi Manajemen Pendidikan	39
E. Program Studi Teknik Sipil	41
F. Program Studi Pengkajian Bahasa	45

G. Program Studi Sains Psikologi	48
H. Program Studi Pendidikan Islam	51
I. Program Studi Hukum Islam	53
J. Program Studi Teknik Mesin	54
K. Program Studi Farmasi	56
L. Program Studi Akuntansi	58
M. Program <i>Twinning</i>	60
N. Program Doktor Hukum	61

INFORMASI TAMBAHAN64-72

- A. Dosen
- B. Prasarana dan Sarana
- C. Iklim Akademik dan Riset
- E. Unit Penunjang
 - 1. Lembaga Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat
 - 2. Lembaga Pengembangan Ilmu Dasar dan Bahasa (LPIDB)
 - 3. Lembaga Penjamin Mutu
 - 4. *Information Technology* (IT)
 - 5. *Human Resources Development* (HRD)
 - 6. Unit Maintenance
 - 7. Perpustakaan
 - 8. Laboratorium
 - 9. Pusat Komputer
 - 10. Kantor Urusan Internasional (KUI)
 - 11. Biro Administrasi Akademik
- D. Akomodasi
- E. Lokasi Kampus
- F. Fasilitas Pendukung
- G. Beasiswa
- H. Pendaftaran Mahasiswa Baru

PENDAHULUAN

Sejarah Singkat

Sekolah Pascasarjana Universitas Muhammadiyah Surakarta (SPs-UMS) berdiri pada tahun 1996 yang diawali dengan dibukanya Program Studi Magister Studi Islam. Kemudian pada tahun 1998 membuka program studi Magister Manajemen. Selanjutnya pada tahun 2001 SPs membuka tiga program studi baru yaitu Magister Manajemen Pendidikan, Magister Ilmu Hukum, dan Magister Teknik Sipil. Pada tahun 2006, SPs-UMS membuka dua program studi baru, yaitu Magister Pengkajian Bahasa dan Magister Sains Psikologi. Pada tahun 2009 mulai diselenggarakan Pendidikan Doktor (S3) Ilmu Hukum dan Magister Pendidikan Islam. Sementara itu, pada tahun 2013 ini program Magister Hukum Islam secara resmi berdiri sebagai program studi, setelah sebelumnya beroperasi sebagai konsentrasi studi dari Magister Pemikiran Islam. Saat ini Magister Hukum Islam telah mengajukan akreditasi ke Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi (BAN PT). Pada tahun 2014 SPs-UMS dipercaya untuk membuka program studi magister baru yaitu Magister Farmasi dan Magister Teknik Mesin. Pada tahun 2015, program studi terbaru dibuka yaitu Magister Akuntansi.

Program Studi dan Status Akreditasi

Program studi yang dikelola SPs-UMS seperti tercantum dalam Tabel 1.1 di bawah ini.

Tabel 1.1 Program Studi dan Status

No	Program Studi	Jenjang	Peminatan/Konsentrasi	Akreditasi
1	Hukum	S-3	1. Pemikiran Hukum 2. Pembangunan Teori Hukum	B
2	Teknik Sipil	S-2	1. Struktur 2. Transportasi 3. Manajemen Infrastruktur 4. Teknik Keairan 5. Geoteknik	B
3	Manajemen	S-2	1. Manajemen SDM 2. Manajemen Pemasaran 3. Manajemen Keuangan 4. Manajemen Rumah Sakit 5. Manajemen Perbankan 6. Ekonomi dan Keuangan Syariah	A
4	Psikologi	S-2	1. Psikologi Pendidikan 2. Psikologi Industri Organisasi Sosial (PIOS) 3. Psikologi Klinis	B

5	Hukum	S-2	1. Hukum Perbankan Syariah 2. Hukum Ekonomi 3. HTN/HAN 4. Hukum Pidana 5. Hukum Kesehatan	B
6	Pengkajian Bahasa	S-2	1. Pengajaran Bahasa Indonesia 2. Pengajaran Bahasa Inggris 3. Linguistik 4. Sastra	B
7	Manajemen Pendidikan/ administrasi pendidikan	S-2	1. Kepemimpinan 2. Pendidikan MIPA 3. Pendidikan IPS 4. Pendidikan Dasar	A
8	Pemikiran Islam	S-2	1. Peradaban Islam	B
9	Pendidikan Islam	S-2	1. Manajemen Pendidikan Islam 2. Pendidikan Agama Islam	A
10	Hukum Islam	S-2	Fiqh Ushul Fiqh	B
11	Ilmu Farmasi	S-2	1. Sains Farmasi 2. Farmasi klinik	Ijin Ditjen Dikti No.078/P/2014
12	Tehnik Mesin	S-2	1. Manufacturing 2. Automotive	Ijin Ditjen Dikti No.079/P/2014
13	Akuntansi	S-2	1. Akuntansi Keuangan dan Bisnis Syariah 2. Akuntansi Sektor Publik	Ijin Ditjen Dikti No. 498/E/0/2014

Catatan: Konsentrasi studi dapat diselenggarakan jika jumlah peserta minimal 5 orang.

Program studi Manajemen Pendidikan membuka *basic class*, dan program twinning bersama program studi Teknik Sipil. Di samping itu Program studi Manajemen Pendidikan juga menyelenggarakan program *double degree* bersama Minnesota University, Amerika Serikat. Sedangkan program studi Teknik Sipil bekerja sama dengan Nottingham University di Inggris membuka jalur *fast track*, yaitu program Magister di UMS dan program Doktor di Nottingham University. Sementara itu, Program studi Hukum Islam menyelenggarakan perkuliahan dalam kelas Internasional berbahasa Arab.

Visi, Misi, dan Tujuan

SPs-UMS merupakan institusi ilmiah yang menjunjung tinggi kebebasan berpikir, dan tidak terikat pada kepentingan atau paham tertentu, tetapi tetap komit pada pengembangan sumber daya manusia berbasis nilai-nilai universal keislaman dan keilmuan. Sebagai lembaga keilmuan, SPs-UMS peduli terhadap realitas sosial dengan melibatkan diri pada usaha transformasi melalui kegiatan pembelajaran, riset, penerbitan, pengembangan pemikiran dan kebudayaan untuk meningkatkan kualitas

hidup manusia, individu dan masyarakat dengan mengembangkan wawasan integratif, transformatif, dan aktual dalam wacana keilmuan, keislaman, dan keindonesiaan.

Dalam mengembangkan SPs-UMS segenap sivitas akademika berlandaskan pada nilai-nilai Islami (*islamic values*), kebijaksanaan (*wisdom*), integritas (*integrity*), dan keunggulan (*excellence*). Nilai-nilai Islami dimaksudkan bahwa setiap pengembangan senantiasa didasarkan pada prinsip-prinsip katauhidan dan kekhilafahan. Kebijaksanaan merupakan titik kulminasi dari pengetahuan yang banyak, yang dapat membawa pada kemampuan untuk membuat penilaian dan keputusan yang baik. Integritas berhubungan dengan moral dan kejujuran dalam kehidupan, serta totalitas dalam berkarya. Keunggulan merupakan kualitas yang melampaui harapan, yang berhubungan dengan pencapaian standar tertinggi dan berkarya lebih baik dari yang terbaik (*better than the best*).

Segenap sivitas akademika SPs-UMS mempunyai filosofi (*philosophy*) berkarya dengan keseimbangan (harmoni), yang dibimbing oleh nilai-nilai dan diinspirasi oleh visi, dalam menjalankan misi untuk mewujudkan tujuan organisasi, menuju kebahagiaan kehidupan. Selain itu Sps mempunyai nilai-nilai dan landasan normatif dalam menyusun visi dan misi yang meliputi:

Di dalam merumuskan visi, misi, dan tujuannya, Sekolah Pascasarjana Universitas Muhammadiyah Surakarta (SPs-UMS) berlandaskan pada Undang-Undang Dasar 1945, khususnya amanat yang dituangkan pada pembukaan UUD 1945 pada alinea keempat yaitu memajukan kesejahteraan umum dan mencerdaskan kehidupan bangsa, serta peraturan perundangan yang berlaku. Dengan amanat tersebut maka visi, misi, dan tujuan SPs-UMS diarahkan pada penyelenggaraan pendidikan untuk menghasilkan lulusan berkualitas, bermartabat, bermoral, dan berwibawa yang mempunyai daya saing tinggi baik nasional dan internasional.

Di dalam menjalankan fungsinya sebagai institusi penyelenggara pendidikan tinggi, SPs-UMS berlandaskan pada nilai-nilai dasar yaitu islami (*islamic*), integritas (*integrity*), kebersamaan (*togetherness*), keunggulan (*excellence*), dan kebijaksanaan (*wisdom*).

a. **Islami (*Islamic*)**

Nilai-nilai Islam yang bersumber pada Al-Quran dan Sunnah merupakan pedoman bagi setiap sivitas akademika SPs-UMS dalam berperilaku sebagai pribadi, maupun dalam berkeluarga, berorganisasi, dan bermasyarakat. Sivitas akademika SPs-UMS mempunyai kebebasan untuk mengembangkan ilmu pengetahuan, teknologi, seni dan budaya seluas-luasnya, dan pengembangan tersebut tetap senantiasa menjunjung tinggi nilai-nilai Islam yang bersumber pada Al-Quran dan Sunnah.

b. **Integritas (*integrity*)**

Integritas melibatkan nilai-nilai kejujuran dan kebenaran dalam segala kegiatan, tindakan atau perbuatan. Integritas yang tinggi diperlukan untuk membangun dan memajukan SPs-UMS sehingga mendapatkan kepercayaan dan reputasi yang baik dari publik, khususnya pengguna lulusan.

Landasan Normatif:

Hai orang-orang yang beriman, bertaqwalah kamu kepada Allah dan katakanlah perkataan yang benar (jujur). (QS : Al-Ahzab;70)

Wahai orang-orang beriman, kenapakah kamu mengatakan sesuatu yang tidak kamu kerjakan? Amat besar kebencian di sisi Allah bahwa kamu mengatakan apa-apa yang tidak kamu kerjakan. (QS : Al-Shaff; 2-3)

Wajib bagi kalian untuk jujur, karena jujur itu menunjukkan kebajikan, dan kebajikan itu mengantarkan ke surga. Tidaklah seseorang itu berlaku jujur dan menjaganya, kecuali ditulis di sisi Allah sebagai orang yang sangat jujur. Hindarilah dusta, karena dusta menunjukkan kepada keburukan, dan keburukan menunjukkan kepada api neraka, dan tidaklah seseorang itu berdusta dan membiasakannya, kecuali ditulis di sisi Allah sebagai tukang dusta (HR : Al-Bukhari dan Muslim).

c. **Kebersamaan** (*togetherness*)

Pengelolaan dan pengembangan SPs-UMS merupakan amanah yang dilakukan dengan rasa tanggung jawab oleh semua sivitas akademika secara bersama. Kebersamaan seluruh civitas akademika merupakan pemacu kekuatan untuk menghadapi perubahan lingkungan sosial yang sangat kompleks, dan kebersamaan juga diperlukan dalam mengembangkan dan menghasilkan produk-produk ipteks yang berkontribusi untuk kesejahteraan masyarakat umum. Kebersamaan diwujudkan dalam bentuk kerjasama antar dosen, program studi, pusat studi, dan lembaga-lembaga atau unit-unit di dalam dan di luar SPs-UMS dalam melaksanakan Tridarma perguruan tinggi.

Landasan Normatif:

Dan saling tolong-menolonglah dalam kebajikan dan tagwa dan jangan kalian saling tolong menolong dalam berbuat dosa dan pelanggaran. (QS: Al-Maidah; 2).

Sesungguhnya orang-orang beriman itu bersaudara, maka itu perbaikilah hubungan di antara kedua saudaramu, dan takutlah terhadap Allah, supaya kamu mendapat rahmat (QS: Al Hujarat; 10).

d. **Inovasi untuk Kemajuan** (*innovation*)

Pengembangan ilmu pengetahuan merupakan pendorong civitas akademika untuk selalu belajar dan berkarya secara berkelanjutan. Sikap mental inovatif yang mendayagunakan kemampuan dan keahlian setiap civitas akademika diharapkan mampu menghasilkan ipteks yang mampu memberikan pembaharuan.

Landasan Normatif :

Bacalah dengan nama Tuhanmu yang menciptakan, yang menciptakan manusia dari segumpal darah. Bacalah dan dari Tuhanmulah apa yang datang. Yang mengajarkan dengan petunjuk, yang mengajarkan manusia apa-apa yang tidak diketahuinya. (QS: Al-Alaq: 1-5).

Dan bahwasannya seorang manusia tiada memperoleh selain apa yang telah diusahakan, dan bahwasannya usaha itu kelak akan diperlihatkan (kepadanya). (QS : An-Najm; 39-40)

e. **Kunggulan** (*excellence*)

Pengembangan potensi setiap sivitas akademika SPs-UMS menuju kepada derajat keunggulan merupakan hal yang terus menerus dilakukan. Dengan meningkatnya kemampuan akademik, keilmuan atau kepakaran SDM SPs-UMS diharapkan bahwa SPs-UMS menjadi pusat unggulan ipteks yang mampu menghasilkan lulusan berkualitas dan berkompetensi tinggi yang memiliki daya saing nasional dan internasional.

Landasan Normatif:

Allah memberikan keutamaan dan kemuliaan bagi orang-orang yang berilmu dalam firman-Nya: “ Niscaya Allah akan meninggikan orang-orang yang beriman di antarmu dan orang-orang yang diberi ilmu pengetahuan beberapa derajat”. (QS: Al-Mujaadilah; 11).

f. **Kebijaksanaan** (*wisdom*)

Kebijaksanaan merupakan titik kulminasi dari pengetahuan yang tinggi, yang menghasilkan kemampuan untuk membuat penilaian dan keputusan yang baik bagi diri dan orang lain. Seiring dengan meningkatnya kemampuan akademik, keilmuan atau kepakaran civitas akademika SPs-UMS, mereka diharapkan menjadi pribadi-pribadi bijaksana yang mampu memberikan tauladan yang baik (*uswah hasanah*), pribadi yang penuh dengan kasih sayang, dan pribadi yang memiliki kepedulian terhadap usaha-usaha untuk kebaikan dan perbaikan lingkungan di sekitarnya.

Landasan Normatif:

Ajaklah ke jalan Tuhanmu dengan kebijaksanaan dan contoh pengajaran yang baik dan berdialoglah dengan mereka dengan cara yang lebih baik (QS: Al-Nahl; 125)

Perilaku bijaksana harus senantiasa bersumber kepada sifat utama Nabi Muhammad SAW, yaitu:

- Kebenaran (*shiddig*) yaitu menjunjung tinggi nilai-nilai kebenaran dan kejujuran dalam setiap perilaku. Mengembangkan sikap bisa dipercaya yang didasari oleh perilaku positif.

-
- Bertanggung jawab (amanah) yaitu menerima tugas sebagai amanah dan menjalankan dengan penuh rasa tanggung jawab.
 - Cendekia (fathanah) yaitu berkomitmen untuk kemajuan ilmu pengetahuan dan perilaku yang cerdas.
 - Tabligh yaitu memberikan informasi dengan sebenarnya dan pengetahuan yang factual tanpa dirahasiakan dan disembunyikan.

Visi SPs-UMS: pada tahun 2025 menjadi pusat unggulan berstandar internasional dalam pengembangan ilmu pengetahuan teknologi dan seni (ipteks) dan sumberdaya manusia (SDM) yang memberikan arah pada perubahan berlandaskan nilai-nilai keislaman.

Misi SPs-UMS adalah memajukan riset dan pembelajaran yang mampu mengembangkan SDM Islami berwawasan global sehingga dapat memberi kontribusi pada pengembangan ipteks.

Pokok-pokok pikiran yang terkandung dalam visi dan misi dapat dijelaskan sebagai berikut. Pusat unggulan berstandar internasional dimaksudkan bahwa keberadaan SPs-UMS diakui, dibutuhkan, dan dijadikan rujukan dan sumber ilmu pengetahuan oleh masyarakat, baik di tingkat lokal, regional, maupun internasional.

Pengembangan ipteks dan SDM yang memberikan arah pada perubahan dan berlandaskan nilai-nilai keislaman dimaksudkan sebagai upaya SPs-UMS dalam mengembangkan ipteks dan SDM atas dasar prinsip-prinsip ketauhidan dan kekhilafahan di muka bumi.

Memajukan riset dan pembelajaran dimaksudkan sebagai upaya memberikan kontribusi yang berkualitas, efektif, efisien, transparan, responsibel, dan akuntabel guna mendukung tercapainya visi SPs-UMS.

Memperhatikan visi dan misi tersebut di atas, maka SPs-UMS bertujuan :

1. Menghasilkan lulusan yang berstandar internasional dan relevan dengan kebutuhan masyarakat yang bertakwa kepada Allah swt dan beraklaq mulia.
2. Menghasilkan produk keilmuan (riset, buku, publikasi ilmiah) yang berkontribusi pada komunitas global

Arah Pengembangan

Di tingkat lokal UMS, isu strategis yang berkembang adalah internasionalisasi beberapa program studi yang ada, sehingga diharapkan UMS dikenal di dunia internasional (*internationally recognized*). Internasionalisasi program studi membawa implikasi pada penyiapan kurikulum, SDM, dan kerjasama, serta peningkatan kualitas pelayanan akademik berstandar internasional. Oleh karena itu, rencana pembukaan kelas internasional dan juga kerjasama internasional untuk menyelenggarakan *twinning program* atau *double degree* dapat dijadikan sebagai upaya untuk menjawab isu ini.

Telah disampaikan di muka bahwa SPs-UMS yang berdiri sejak tahun 1996 sampai sekarang dengan hampir 80% program studi yang terakreditasi dari BAN PT dan terus bertambahnya jumlah program studi yang dibina. Hal ini menunjukkan bahwa SPs-UMS memiliki banyak kekuatan untuk mewujudkan pendidikan yang berkualitas dan berkelanjutan. Di antara kekuatan-kekuatan tersebut adalah : (1) Memiliki keragaman pengalaman dalam pengelolaan sumberdaya, (2) Memiliki kesadaran untuk melakukan antisipasi dan perubahan, (3) Memiliki kemauan untuk melakukan perbaikan secara berkelanjutan (*continous improvment*), (4) Memiliki kemampuan untuk bekerjasama, dan (5) Memiliki kampus yang representatif pada lokasi yang sangat strategis.

Di samping kekuatan-kekuatan tersebut, dalam pengelolaan SPs-UMS masih terdapat beberapa kelemahan, di antaranya : (1) Kualitas layanan manajemen yang belum terukur, (2) Belum semua program studi memanfaatkan sumber dana dari luar mahasiswa dan pemerintah, (3) Pengembangan pasar input belum optimal.

Memperhatikan isu-isu strategis yang berkembang dan juga kondisi real SPs-UMS, serta upaya untuk menjaga dan meningkatkan eksistensi serta keberlanjutannya, maka SPs-UMS perlu meningkatkan kapasitas dan kapabilitasnya. Oleh karena itu, pengembangan SPs-UMS kedepan diarahkan pada kemampuan untuk :

1. Meningkatkan kompetensi sumberdaya manusia (SDM), baik dosen, mahasiswa dan alumni, maupun karyawannya secara kontinyu, sehingga memiliki daya saing yang tinggi di tingkat nasional, regional, dan internasional.
2. Meningkatkan produk-produk keilmuan yang berkualitas dan berstandar internasional sehingga berkontribusi bagi komunitas global, baik itu berupa buku, riset, pengabdian, artikel jurnal ilmiah, paten dan lainnya.
3. Membuka program studi baru yang relevan dengan kebutuhan masyarakat.
4. Meningkatkan pengelolaan SPs-UMS yang efektif, efisien, responsibel, akuntabel, dan transparan, sehingga mampu memberikan pelayanan yang berkualitas kepada para *stakeholder*.
5. Mengembangkan kerjasama dengan instansi pemerintah maupun swasta, baik dalam negeri maupun luar negeri, untuk kepentingan pendidikan, riset, pengabdian masyarakat, pelayanan, dan penggalian sumber dana.

Upaya-upaya pengembangan SPs-UMS harus dilaksanakan secara simultan dan berkelanjutan, sebab pada dasarnya kemampuan yang diharapkan dimiliki SPs-UMS tersebut adalah saling terkait dan saling mendukung satu sama lain.

PENYELENGGARAAN PENDIDIKAN



Pengertian Umum

1. Sistem kredit adalah suatu sistem penyelenggaraan pendidikan dengan menggunakan satuan kredit semester (SKS) untuk menyatakan beban studi mahasiswa, beban kerja dosen, pengalaman belajar, dan beban penyelenggaraan program.
2. Semester adalah satuan waktu kegiatan yang terdiri atas 14 sampai 16 minggu kuliah atau kegiatan terjadwal lainnya, berikut kegiatan yang terkait, termasuk 2 minggu kegiatan penilaian.
3. Satuan Kredit Semester (SKS) merupakan takaran penghargaan terhadap pengalaman belajar yang diperoleh selama satu semester melalui kegiatan terjadwal per minggu sebanyak 1 jam perkuliahan atau 2 jam praktikum, atau 4 jam kerja lapangan, yang masing-masing diiringi oleh sekitar 1 – 2 jam kegiatan terstruktur dan sekitar 1 – 2 jam kegiatan mandiri.
4. Tujuan
Agar perguruan tinggi dapat memenuhi tuntutan pembangunan dimungkinkan adanya penyajian program pendidikan yang bervariasi dan fleksibel sehingga memberikan peluang kepada mahasiswa untuk memilih program menuju pada suatu jenjang profesi tertentu.
Secara khusus, tujuan penerapan sistem kredit adalah untuk :
 - a. Memberikan kesempatan kepada para mahasiswa yang cakap dan giat belajar, agar dapat menyelesaikan studi dalam waktu sesingkat mungkin.
 - b. Memberikan kesempatan kepada mahasiswa agar dapat mengambil mata kuliah sesuai dengan minat, bakat, dan kemampuannya.
 - c. Memberikan kemungkinan sistem pendidikan agar tercapai keseimbangan antara *input* dan *output*.
 - d. Mempermudah penyesuaian kurikulum dari waktu ke waktu dengan perkembangan ilmu dan teknologi yang pesat.
 - e. Memberikan kemungkinan agar sistem evaluasi kemajuan belajar mahasiswa dapat diselenggarakan dengan baik.
 - f. Memungkinkan pengalihan kredit antar program studi dalam satu perguruan tinggi.
 - g. Memungkinkan perpindahan mahasiswa dari suatu perguruan tinggi ke perguruan tinggi lain.
5. Ciri-ciri Sistem Kredit Semester
 - a. Dalam sistem kredit, tiap mata kuliah diberi bobot yang namanya kredit.
 - b. Besarnya nilai kredit untuk mata kuliah yang berlainan tidak perlu sama.
 - c. Besarnya nilai kredit untuk masing-masing mata kuliah ditentukan atas besarnya usaha untuk menyelesaikan tugas-tugas yang dinyatakan dalam program perkuliahan, praktikum, tugas lapangan, maupun tugas lain.
 - d. Kegiatan yang disediakan terdiri atas kegiatan wajib dan kegiatan pilihan. Kegiatan wajib merupakan kegiatan yang harus diikuti semua mahasiswa. Kegiatan pilihan merupakan kegiatan yang disediakan untuk menjadi alternatif bagi upaya meningkatkan kemampuan mahasiswa.

-
- e. Dalam batas tertentu, mahasiswa mendapatkan kebebasan untuk menentukan:
 - 1) banyaknya satuan kredit yang diambil untuk tiap semester;
 - 2) jenis kegiatan studi yang diambil untuk tiap-tiap semester;
 - 3) jangka waktu untuk menyelesaikan beban studi.
 - f. Banyaknya satuan kredit semester yang dapat diambil oleh mahasiswa pada suatu semester ditentukan oleh indeks prestasi semester sebelumnya dan kemungkinan kondisi yang melatarbelakangi studi mahasiswa.

Program Pendidikan

Program pendidikan yang diselenggarakan oleh Sekolah Pascasarjana UMS meliputi:

- a. Program strata dua (S2) atau magister.
- b. Program strata tiga (S3) atau doktor.

Sejalan dengan keputusan Menteri Pendidikan Nasional Republik Indonesia No. 232/U/2000, Program magister diarahkan pada hasil lulusan yang memiliki ciri-ciri sebagai berikut:

- a. Mempunyai kemampuan mengembangkan dan memutakhirkan ilmu pengetahuan, teknologi, dan/atau kesenian dengan cara menguasai dan memahami, pendekatan, metode, kaidah ilmiah disertai ketrampilan penerapannya;
- b. Mempunyai kemampuan memecahkan permasalahan di bidang keahliannya melalui kegiatan penelitian dan pengembangan berdasarkan kaidah ilmiah;
- c. Mempunyai kemampuan mengembangkan kinerja profesionalnya yang ditunjukkan dengan ketajaman analisis permasalahan, keserbacakupan tinjauan, kepaduan pemecahan masalah atau profesi yang serupa;

Sedangkan untuk Program doktor diarahkan pada hasil lulusan yang memiliki kualifikasi antara lain:

- a. Mempunyai kemampuan mengembangkan konsep ilmu, teknologi, dan/atau kesenian baru di dalam bidang keahliannya melalui penelitian;
- b. Mempunyai kemampuan mengelola, memimpin, dan mengembangkan program penelitian;
- c. Mempunyai kemampuan pendekatan interdisipliner dalam berkarya di bidang keahliannya.

Beban Studi, Rumpun dan Kode Mata Kuliah

1. Beban studi Mahasiswa dan Batas Waktu

Kurikulum program magister SPs-UMS dirancang dengan beban akademik 41 – 46 SKS, yang diselesaikan dalam waktu 3 – 7 semester; dengan beban akademik tiap semester berkisar antara 12 - 18 SKS. Sedangkan untuk program doktor (S3), beban akademik antara 42 – 52 SKS, dengan masa studi maksimum 5 tahun (10 semester). Pendidikan di SPs-UMS menekankan kemampuan pengembangan keilmuan secara mendalam dengan tetap memperhatikan aspek penerapan ilmu secara nyata di masyarakat.

2. Kode Mata kuliah

Mata kuliah yang diselenggarakan setiap Program Studi dibedakan menjadi 4 (empat) rumpun :

- a. Rumpun mata kuliah dasar (RMKD)
- b. Rumpun Mata kuliah Alat Analisis (RMKAA)
- c. Rumpun Mata kuliah Keahlian (RMKK)
- d. Rumpun Mata kuliah Seminar dan Lintas Disiplin (RMKLS)

Kode mata kuliah dimaksudkan untuk memudahkan penyelenggaraan Administrasi Pendidikan. Kode Mata kuliah berupa tiga buah huruf dan bilangan yang terdiri dari 4 (empat) angka, dengan ketentuan:

- (1) Tiga huruf menunjukkan kode program studi
- (2) Digit pertama adalah kode semester mata kuliah tersebut diselenggarakan (1 sampai 4)
- (3) Digit kedua adalah nomor urut mata kuliah persemester
- (4) Digit ketiga adalah rumpun mata kuliah.
- (5) Digit keempat adalah bobot SKS.

Pengkodean program studi dilakukan sebagai berikut :

- MPI = Pemikiran Islam
- MMA = Magister Manajemen
- MIH = Ilmu Hukum
- MPD = Manajemen Pendidikan
- MTS = Teknik Sipil
- MPB = Penkajian Bahasa
- MSP = Sains Psikologi
- MDI = Pendidikan Islam
- MTM = Teknik Mesin
- MF = Farmasi
- MA = Akuntansi
- DIH = Doktor Ilmu Hukum

Sedangkan kode untuk rumpun mata kuliah adalah :

- 1 = RMKD
- 2 = RMKAA
- 3 = RMKK
- 4 = RMKLSD
- 5 = Tesis/Disertasi

Contoh :

MTS1113 Matematika Rekayasa

Kode tersebut menunjukkan bahwa mata kuliah Matematika Rekayasa diselenggarakan oleh program studi Teknk Sipil [MTS] pada semester I [1], nomor urut mata kuliah 1 [1], rumpun mata kuliah RMKD [1] dengan bobot sks adalah 3 [3].

Nilai Kredit dan Beban Semester

1. Nilai Kredit

Nilai kredit untuk 1 (satu) SKS adalah sebagai berikut :

a. Untuk Mahasiswa

Satu SKS terdiri atas kegiatan 50 menit acara tatap muka terjadwal dengan tenaga pengajar, 60 menit secara kegiatan akademik terstruktur yaitu kegiatan studi yang tidak terjadwal tetapi direncanakan oleh tenaga pengajar, misalnya dalam pekerjaan rumah, tugas, dsb serta 60 menit acara kegiatan mandiri, yaitu kegiatan yang harus dilakukan mahasiswa secara mandiri untuk mendalami, mempersiapkan atau mengerjakan suatu tugas akademik, misalnya membaca buku referensi.

b. Untuk Seminar dan Kapita Seleкта

Untuk penyelenggaraan kegiatan seminar dan kapita seleкта, mahasiswa diwajibkan menyajikan tugasnya pada suatu forum, dengan menggunakan acara kegiatan akademik terstruktur. Sedangkan kegiatan tatap muka dan mandiri bagi mahasiswa berlaku sesuai dengan bobot SKS dan ketentuan lain.

c. Untuk praktikum, Penelitian, Kerja Lapangan dan sejenisnya.

- 1) Praktikum, Penelitian, Kerja Lapangan dan sejenisnya, 1 SKS setara dengan penyelesaian kerja selama 4 (empat) sampai 5 (lima) jam per minggu. Dalam satu semester kegiatan ini setara dengan 64 – 90 jam.
- 2) Praktikum di laboratorium, 1 SKS setara dengan beban tugas di laboratorium selama 2 – 3 jam per minggu.
- 3) Kerja lapangan dan sejenisnya, 1 SKS setara dengan beban tugas di lapangan selama 4 – 5 jam per-minggu.

-
- 4) Penelitian, penyusunan skripsi dan tesis, 1 SKS setara dengan kerja selama 3 – 4 jam per hari selama 6 bulan, dimana 1 bulan dianggap sama dengan 25 hari kerja.
- d. Untuk dosen
Satu SKS terdiri atas 50 menit acara tatap muka terjadwal dengan mahasiswa, 60 menit acara perencanaan dan evaluasi kegiatan akademik terstruktur dan 60 menit acara pengembangan materi.
2. Beban Studi dalam satu semester
Penentuan beban studi mahasiswa tiap semester mempertimbangkan hal-hal sebagai berikut:
 - a. Jumlah SKS yang ditawarkan oleh Program Studi tiap semester.
 - b. Hasil prestasi belajar mahasiswa pada semester sebelumnya yang dinyatakan dengan Indeks Prestasi (IP) semester.
 - c. Beban studi mahasiswa baru ditentukan secara paket.

Batas Studi

1. Pengertian
 - a. Batas studi adalah akhir jangka waktu yang harus ditaati oleh mahasiswa untuk menyelesaikan program studinya.
 - b. Untuk menyelesaikan program S2, mahasiswa diberi kesempatan paling lama 7 semester dimulai sejak pertama kali terdaftar sebagai mahasiswa program studi.
 - c. Untuk menyelesaikan program S3, mahasiswa diberi kesempatan paling lama 10 semester dimulai sejak pertama kali terdaftar sebagai mahasiswa program studi tertentu.
 - d. Keberhasilan akhir studi mahasiswa ditunjukkan oleh Indeks Prestasi Kumulatif (IPK) yang dicantumkan dalam Transkrip Akademik.
 - e. Lama waktu studi sampai dengan mahasiswa dinyatakan lulus tidak boleh kurang dari masa studi minimal sebesar 1,5 tahun (3 semester) untuk program S2 dan 3 tahun (6 semester) untuk S3.
2. Cara penghitungan putus studi dan evaluasi hasil studi.
 - a. Penghitungan putus studi dilakukan sebagai berikut :
Agar dapat melanjutkan studi, pada akhir semester mahasiswa program magister atau S2 harus dapat mengumpulkan jumlah SKS dengan IPK minimal sebagai berikut :

Akhir Tahun ke	Mengumpulkan SKS Minimal	IPK Minimal
Semester I	9 SKS	2,75
Semester II	18 SKS	2,75
Semester III	27 SKS	2,75

Mahasiswa program doctor/S3 harus dapat mengumpulkan jumlah SKS dengan IPK minimal sebagai berikut :

Akhir Tahun ke	Mengumpulkan SKS Minimal	IPK Minimal
Semester I	6 SKS	3,0
Semester II	12 SKS	3,0
Semester III	18 SKS	3,0

b. Evaluasi Hasil Studi

Mahasiswa yang tidak mencapai standar di atas dinyatakan mengundurkan diri. Jika SKS yang diambil melebihi sebagaimana tabel di atas, maka yang diperhitungkan adalah matakuliah yang mempunyai nilai tertinggi.

Berhenti Studi Sementara (Cuti/Selang)

1. Mahasiswa dapat mengajukan permohonan berhenti belajar sementara dengan melalui prosedur sebagai berikut :
 - a. Mengambil formulir registrasi cuti ke Tata Usaha (TU) SPs UMS.
 - b. Mengisi formulir dan meminta persetujuan ke Ketua Program Studi.
 - c. Membayar biaya administrasi cuti ke bank.
 - d. Berdasarkan bukti pembayaran cuti dari bank, Biro Keuangan meminta pengelola IT untuk meng-*update* data status mahasiswa menjadi mahasiswa yang sedang cuti.
 - e. Bidang IT menutup seluruh akses mahasiswa yang berkaitan dengan data akademik atas permintaan SPs UMS/BAA.
2. Mahasiswa boleh mengambil cuti akademik maksimal 2 kali selama studi.
3. Cuti akademik dapat dilakukan secara berturut-turut dalam waktu 2 semester.

Drop Out Kuliah

Mahasiswa yang tidak dapat menyelesaikan studi pada waktu yang telah ditentukan dinyatakan sebagai mahasiswa *drop out* kuliah.

Proses *drop out* kuliah bagi mahasiswa program S2 sebagai berikut:

-
1. Mahasiswa yang pada akhir semester 1 tidak dapat mengumpulkan minimal 9 SKS dengan IP minimal 2,75 akan mendapatkan peringatan pertama dari Ketua Program Studi.
 2. Mahasiswa yang pada akhir semester 2 tidak dapat mengumpulkan minimal 18 SKS dengan IP minimal 2,75 akan mendapatkan peringatan kedua dari Pimpinan SPs UMS.
 3. Mahasiswa yang pada akhir semester 3 tidak dapat mengumpulkan minimal 27 SKS dengan IP Minimal 2,75 akan mendapatkan peringatan terakhir dari Pimpinan SPs UMS, dan diusulkan kepada Universitas untuk diberhentikan studinya.
 4. Apabila sampai akhir semester ke 7 belum menyelesaikan studinya, Pimpinan Universitas akan memberikan peringatan terkait batas studi Mahasiswa yang bersangkutan, dengan memberi kesempatan 1 semester untuk menyelesaikan studinya.
 5. Apabila setelah perpanjangan masih belum dapat menyelesaikan studi, Pimpinan Universitas mempersilahkan yang bersangkutan mengundurkan diri atau diberhentikan.

Proses *drop out* kuliah bagi mahasiswa program S3 sebagai berikut:

1. Mahasiswa yang pada akhir semester 1 tidak dapat mengumpulkan minimal 6 SKS dengan IP minimal 3,0 akan mendapatkan peringatan pertama dari Ketua Program Studi.
2. Mahasiswa yang pada akhir semester 2 tidak dapat mengumpulkan minimal 12 SKS dengan IP minimal 3,0 akan mendapatkan peringatan kedua dari Pimpinan SPs UMS.
3. Mahasiswa yang pada akhir semester 3 tidak dapat mengumpulkan minimal 18 SKS dengan IP Minimal 3,0 akan mendapatkan peringatan terakhir dari Pimpinan SPs UMS, dan diusulkan kepada Universitas untuk diberhentikan studinya.
4. Apabila sampai akhir semester ke 10 belum menyelesaikan studinya, Pimpinan Universitas akan memberikan peringatan terkait batas studi Mahasiswa yang bersangkutan, dengan memberi kesempatan 1 semester untuk menyelesaikan studinya.
5. Apabila setelah perpanjangan masih belum dapat menyelesaikan studi, Pimpinan Universitas mempersilahkan yang bersangkutan mengundurkan diri atau diberhentikan.

Penyelenggaraan Kuliah dan Ujian

1. Dosen wajib menyelenggarakan perkuliahan tatap muka terjadwal minimal 12 kali.
2. Perkuliahan diselenggarakan dengan pendekatan *journal and research based teaching*.
3. Ujian semester hanya dapat diikuti oleh mahasiswa yang mengikuti kegiatan perkuliahan minimal 75% dari total kegiatan perkuliahan yang diselenggarakan oleh dosen pengampu, atau kegiatan lain yang dapat disetarakan.
4. Ujian dilaksanakan secara terprogram satu semester dua kali yaitu Ujian Tengah Semester dan Ujian Akhir Semester.

5. Pelaksanaan ujian ditentukan berdasarkan kalender akademik SPs-UMS.
6. Mahasiswa dapat mengikuti ujian bila telah memenuhi persyaratan yang ditetapkan Universitas dan/atau SPs-UMS.
7. Ujian mid semester dapat diselenggarakan dalam bentuk tulis di kelas, *taken home exam, book review*, dan atau penulisan *paper*.
8. Ujian akhir semester dilaksanakan secara terjadwal di kelas.

Sistem Penilaian

1. Pengertian
 - a. Penilaian adalah kegiatan yang dilaksanakan oleh staf pengajar untuk mengukur dan menilai keberhasilan kegiatan belajar mengajar mahasiswa.
 - b. Penilaian dapat diperoleh dari kegiatan akademik yang meliputi kegiatan perkuliahan, praktek laboratorium, praktek lapangan, tugas terstruktur dan Tesis/Disertasi.
2. Standar Penilaian
 - a. Standar penilaian yang dipakai adalah standar 5 (lima).
 - b. Standar 5 (lima) diterjemahkan sebagai berikut :

Nilai Huruf	Nilai Angka
A	4.0
AB	3.5
B	3.0
BC	2.5
C	2.0

- c. Kelulusan tiap mata kuliah minimal dengan nilai B (Angka tiga).
- d. Norma penilaian menggunakan sistem PAP (Penilaian Acuan Patokan) dan atau PAN (Penilaian Acuan Norma) berdasarkan nilai rata-rata (Mean) dan standar deviasi (SD).

Evaluasi Akhir Studi

1. Program S2
 - a. Mahasiswa dinyatakan menyelesaikan studi S2 jika:
 - 1) Telah menempuh antara 41-46 SKS.
 - 2) Indek Prestasi Kumulatif minimal 2.75.
 - 3) Tidak mempunyai matakuliah dengan nilai D.
 - 4) Lulus ujian tesis dengan nilai minimal B.
 - 5) Mata Kuliah dengan nilai C maksimal 6 SKS.

- b. Mahasiswa yang dinyatakan lulus menerima predikat kelulusan dengan ketentuan:

IPK	Predikat Lulusan	Keterangan
2,75 – 3,49	Memuaskan	Masa studi maksimum 4 semester
3,50 – 3,74	Sangat memuaskan	
3,75 – 4,00	Dengan pujian (<i>Cumlaude</i>)	

$$\text{Indeks Prestasi (IP)} = \frac{\text{Jumlah } N_a \times \text{bobot SKS Mata Kuliah}}{\text{Jumlah SKS matakuliah}}$$

2. Program S3

- a. Mahasiswa dinyatakan menyelesaikan studi S3 jika:

- 1) Telah menempuh antara 42-52 SKS.
- 2) Indeks Prestasi Kumulatif minimal 3.0.
- 3) Tidak mempunyai matakuliah dengan nilai C.
- 4) Lulus ujian disertasi dengan nilai minimal B.

- b. Mahasiswa yang dinyatakan lulus menerima predikat kelulusan dengan ketentuan:

IPK	Predikat Lulusan	Keterangan
2,75 – 3,49	Memuaskan	Masa studi maksimum 6 semester
3,50 – 3,74	Sangat memuaskan	
3,75 – 4,00	Dengan pujian (<i>Cumlaude</i>)	

Tesis dan Disertasi

Semua mahasiswa diwajibkan menyusun karya ilmiah berupa tesis (untuk mahasiswa program S2) dan disertasi (untuk mahasiswa S3). Tesis dan disertasi adalah karya ilmiah akademik mahasiswa sebagai tugas akhir (TA) dengan bobot SKS tertentu. Setiap penulisan tesis dan disertasi dibimbing oleh seorang atau lebih dosen sesuai dengan ketentuan masing-masing program studi. Pembimbing utama TA adalah dosen yang memenuhi syarat. Pembimbing TA ditunjuk oleh Ketua Program Studi dengan sebuah Surat Keputusan. Tesis dan disertasi yang disusun mahasiswa harus bebas dari unsur plagiasi.

Prosedur

1. Mahasiswa mengusulkan judul tesis/disertasi mulai semester dua dan mengisi formulir pengajuan pembimbing.
2. Mahasiswa mengambil matakuliah tesis/disertasi dengan mengisi KRS.
3. Kepala Program Studi mengangkat pembimbing tesis/disertasi dengan sebuah Surat Keputusan.
4. Pembimbing memberikan catatan-catatan secara tertulis, menunjukkan rujukan yang diperlukan setiap kali setelah melakukan pembimbingan, di dalam form konsultasi pembimbingan tesis yang telah disediakan.

-
5. Setiap bab yang telah diselesaikan diwajibkan untuk diuji dengan *Turnitin* dengan level kesamaan maksimal 35%. Bab yang belum memenuhi level tersebut diwajibkan untuk direvisi. Uji plagiasi *Turnitin* dilaksanakan di perpustakaan SPs oleh Kepala Perpustakaan SPs-UMS.
 6. Mahasiswa diwajibkan untuk membuat dan menyerahkan perkembangan penulisan tesis/disertasi (form konsultasi pembimbingan tesis) kepada urusan administrasi akademik setiap registrasi awal semester.
 7. Pembimbing memberi persetujuan pada lembar yang tersedia apabila tesis/disertasi yang dibimbing telah memenuhi persyaratan untuk diujikan.
 8. Apabila pembimbing tidak dapat melaksanakan tugas pembimbingan dengan maksimal, maka mahasiswa dapat mengajukan penggantian pembimbing, setelah 3 (tiga) bulan terbitnya Surat penunjukan pembimbing, dan sebelumnya dikonsultasikan dengan Kepala Program Studi.
 9. Mahasiswa Program S2 dapat mengajukan ujian tesis, bila telah memenuhi persyaratan kecukupan persyaratan akademik dan administratif (lihat surat keputusan direktur), telah mengikuti seminar *interdisciplinary sharing* minimal 4 kali, merujuk minimal 5 buah artikel jurnal internasional dalam tesisnya, dan mendapat surat keterangan bebas plagiasi.
 10. Mahasiswa Program S3 dapat mengajukan ujian tertutup dan terbuka, bila telah memenuhi persyaratan kecukupan persyaratan akademik dan administratif.
 11. Mahasiswa program S2 diwajibkan menulis satu artikel ilmiah yang dikembangkan dari tesis untuk diblikasikan pada jurnal nasional terakreditasi /internasional.
 12. Sebelum ujian terbuka, mahasiswa program doktor telah mempublikasikan minimal satu artikel ilmiah yang dikembangkan dari disertasinya pada jurnal internasional yang terindeks oleh lembaga indek internasional seperti scopus, scimago, ebsco dan lainnya,

Wisuda

1. Mengisi formulir pendaftaran wisuda yang telah disediakan.
2. Menyerahkan fotocopy ijazah S1 sebanyak 1 lembar.
3. Menyerahkan surat keterangan bebas pinjam dari Perpustakaan Pusat UMS dan Perpustakaan Pascasarjana UMS.
4. Menyerahkan fotokopi sertifikat *Test of English Proficiency (TOEP)* dari Lembaga Pengembangan Ilmu Dasar Bahasa (LPIDB) UMS dengan skor minimal 450 untuk SEMUA MAHASISWA Program Studi di lingkungan Pascasarjana sebanyak 1(satu) lembar dan menunjukkan aslinya (untuk mahasiswa mulai angkatan tahun 2014-2015
5. Menyerahkan pas foto terbaru dengan ukuran:
3 x 4 = 7 lembar (**latar belakang BIRU CERAH**)
Pakaian pria : berjas dan berdasi
Pakaian wanita : menyesuaikan;

-
6. Menyerahkan bukti penyerahan *hard cover* dan *soft copy* (dalam bentuk CD file *word* dan PDF) Tesis dan Naskah Publikasi dari Perpustakaan Pusat UMS dan Perpustakaan Pascasarjana;
 7. Menyerahkan CD berisi *soft copy* Tesis dan Naskah Publikasi ke bagian Administrasi Akademik Pascasarjana;
 8. Membayar biaya wisuda yang sudah ditetapkan;
 9. Menyerahkan *foto copy* bukti pembayaran wisuda 1 lembar (slip pembayaran bisa diambil di bagian keuangan);
 10. Berkas tersebut dimasukkan ke dalam stopmap dengan warna sebagai berikut:
 - a. Pemikiran Islam : Biru Laut
 - b. Pendidikan Islam : Biru Laut
 - c. Hukum Islam : Biru Laut
 - d. Magister Manajemen : Merah Hati (maroon)
 - e. Manajemen Pendidikan : Kuning Kunyit
 - f. Hukum : Hijau
 - g. Teknik Sipil : Kuning Gading
 - h. Pengkajian Bahasa : Coklat Tua
 - i. Psikologi : Coklat Muda
 - j. Teknik Mesin : Abu-abu
 - k. Ilmu Farmasi : Putih
 - l. Akuntansi : Ungu
 11. Ijazah dan transkrip akademik diserahkan kepada mahasiswa pada saat upacara wisuda.
 12. Bagi mahasiswa yang tidak dapat mengikuti upacara harus tetap melengkapi persyaratan wisuda dan pengambilan Ijazah dan Transkrip akademik dilakukan di bagian akademik SPs dengan menunjukkan persyaratan.

PROSEDUR ADMINISTRASI AKADEMIK



Registrasi Mahasiswa Baru

1. Mahasiswa mengambil blanko kuitansi pembayaran registrasi dan SPP di Loker Keuangan SPs-UMS dengan menunjukkan bukti diterima sebagai mahasiswa SPs-UMS.
2. Mahasiswa membayar biaya registrasi dan SPP ke Bank Jateng ke nomor rekening SPs-UMS.
3. Mahasiswa melakukan registrasi di Urusan Akademik SPs-UMS dengan menunjukkan bukti pembayaran dan menyerahkan persyaratan.
4. Mahasiswa melakukan pembuatan Kartu Tanda Mahasiswa (KTM) ke Bank Jateng dengan membawa pengantar dari SPs-UMS.
5. KTM sekaligus berfungsi sebagai Kartu Anjungan Tunai Mandiri (ATM) dan Kartu Anggota Perpustakaan.

Registrasi Mahasiswa Lama

1. Mahasiswa mengambil blanko kwitansi pembayaran heregistrasi dan SPP di Loker Keuangan SPs-UMS dengan menunjukkan KTM yang masih berlaku.
2. Mahasiswa membayar biaya registrasi dan SPP ke Bank Jateng ke nomor rekening SPs-UMS.
3. Mahasiswa melakukan registrasi secara *online* (*KRS Online*) di lab Komputer SPs-UMS. Ketika mengisi KRS Online, mahasiswa diminta :
 - (a) Mengisi evaluasi PBM secara *online* di lab komputer SPs-UMS sebelum mengisi KRS.
 - (b) Mengisikan mata kuliah yang akan diambil (termasuk mata kuliah pada semester sebelumnya yang belum lulus, dan atau mata kuliah yang akan diperbaiki nilainya) yang akan ditempuh pada semester berjalan.
 - (c) Khusus bagi mahasiswa semester III/sedang menulis tesis/disertasi, di samping memprogramkan tesis/disertasi pada *KRS online*, juga harus menyerahkan foto copy buku bimbingan tesis dan laporan kemajuan tesis/disertasi ke Kaprodi .

Perkuliahan

1. Mahasiswa dapat mengikuti kegiatan perkuliahan jika sudah melakukan registrasi/herregistrasi.
2. Jumlah SKS yang boleh diambil oleh mahasiswa dalam satu semester maksimum 18 sks (untuk program S2) dan maksimum 15 sks (untuk program S3).
3. Urusan administrasi akademik SPs UMS menyiapkan ruangan dan perangkat pembelajaran, presensi dan jurnal perkuliahan.
4. Pada setiap awal perkuliahan dosen :

-
- a. mengadakan kontak belajar dengan mahasiswa,
 - b. menyampaikan RMP,
 - c. menginformasikan buku wajib dan pendukung,
5. Pada setiap mata kuliah yang diikuti, mahasiswa wajib hadir sebanyak minimal 75% dari kehadiran dosen.
 6. Dosen menyampaikan materi perkuliahan sesuai waktu yang telah ditentukan.
 7. Sebelum perkuliahan berakhir, mahasiswa mengisi presensi perkuliahan dan jurnal perkuliahan.
 8. Setelah perkuliahan berakhir, dosen menandatangani jurnal perkuliahan dan presensi yang telah diisi oleh mahasiswa.
 9. Urusan administrasi akademik mengambil presensi perkuliahan dan jurnal perkuliahan di kelas dan menyimpannya.

Ujian

1. Suatu mata kuliah dapat diujikan jika telah diselenggarakan 12 kali pertemuan tatap muka terjadwal.
2. Mahasiswa dapat mengikuti ujian suatu mata kuliah jika hadir kuliah minimal 75% dari kehadiran dosen.
3. Untuk dapat mengikuti ujian, mahasiswa harus dapat menunjukkan kartu ujian.
4. Ujian diselenggarakan sesuai dengan jadwal yang telah ditentukan.
5. Pengawas ujian membagikan soal ujian dan lembar jawaban kepada peserta ujian.
6. Peserta ujian mengisi presensi kehadiran dalam ujian
7. Mahasiswa mengerjakan soal ujian sesuai dengan waktu yang telah ditentukan.
8. Setelah waktu ujian berakhir, pengawas mengumpulkan dan menghitung lembar jawaban apakah sudah sesuai dengan jumlah mahasiswa yang hadir, mengisi berita acara ujian, dan memasukkan lembar jawaban beserta berita acara ke dalam amplop yang tersedia.
9. Pengawas menyerahkan amplop yang berisi lembar jawaban ujian dan berita acara ujian kepada urusan administrasi akademik.
10. Urusan administrasi akademik mengecek ulang kesamaan jumlah lembar jawaban dengan jumlah mahasiswa yang mengikuti ujian.
11. Urusan administrasi akademik, menutup rapat amplop lembar jawaban ujian dan menyimpan ditempat yang telah ditentukan.
12. Urusan administrasi akademik, menyerahkan lembar jawaban ujian paling lambat 3 hari setelah diujikan kepada dosen pengampu.

Nilai Ujian

1. Dosen pengampu mengoreksi, menilai, dan memasukkan nilai akhir ujian semester melalui sistem ANUM UMS.
2. Dosen pengampu menyerahkan *printout* nilai akhir ke Urusan Akademik SPs-UMS.
3. Urusan Administrasi Akademik memberikan tanda bukti penerimaan nilai kepada dosen yang bersangkutan dan kepada bagian keuangan SPs-UMS.
4. Urusan akademik mengumumkan nilai ujian pada tempat yang telah tersedia dan menyerahkan yudisium kepada mahasiswa.
5. *Update* nilai dapat dilakukan atas ijin / persetujuan tertulis dari Pimpinan SPs-UMS melalui Ketua Program Studi.
6. Surat persetujuan *update* nilai ditindaklanjuti oleh petugas yang ditunjuk dan diarsipkan.
7. Prosedur usulan *update* nilai sebagai berikut:
 - 1) mahasiswa :
 - (a) mahasiswa melapor ke dosen pengampu
 - 2) dosen:
 - (b) jika dosen menganggap perlu merevisi nilai, dosen tersebut melapor kepada Ketua Program Studi.
 - (c) Ketua Program Studi mengeluarkan surat persetujuan perbaikan nilai dan diserahkan ke petugas/staf bagian urusan administrasi akademik.
8. Waktu *update* nilai maksimum 2 minggu setelah yudisium.

Hasil Studi dan Transkrip Nilai

1. Nilai semester dan laporan perkembangan studi dapat dilihat melalui komputer yang disediakan oleh SPs-UMS.
2. Laporan perkembangan studi dapat dicetak oleh mahasiswa secara mandiri melalui komputer yang disediakan oleh SPs-UMS atau melalui petugas.
3. SPs UMS mengarsip nilai asli dan/atau *print out*-nya dari dosen, surat bukti persetujuan *update* nilai, dan cetakan nilai tiap akhir semester (KHS) dalam bentuk *print out*.
4. Mahasiswa mengarsip cetakan nilai semester (KHS) yang telah ditandatangani Ketua Program Studi.
5. BAA dan pengelola IT melakukan *back up* file seluruh transaksi data dan seluruh nilai ke dalam *hard disk* maupun CD.
6. Mahasiswa yang tidak lulus pada suatu mata kuliah atau ingin memperbaiki nilai dapat mengikuti kuliah dan ujian pada semester berikutnya dengan terlebih dahulu memprogramkannya pada saat pengisian KRS *online*.

-
7. Transkrip nilai dicetak oleh BAA untuk keperluan wisuda atau keperluan lain yang relevan.
 8. Transkrip nilai diserahkan pada saat upacara wisuda SPs-UMS.

Tesis dan Disertasi

1. Mahasiswa program S2 mengajukan judul tesis kepada ketua program studi.
2. Jika Ketua Program Studi belum dapat menyetujui judul yang diajukan, mahasiswa harus mengajukan judul baru
3. Bila Ketua Program Studi menerima judul yang diajukan, Ketua Program Studi menentukan pembimbing tesis.
4. Ketua Program Studi menentukan dosen yang akan menjadi pembimbing tesis, berdasarkan surat keputusan Direktur SPs-UMS, tentang penetapan dosen yang memenuhi kualifikasi sebagai pembimbing dan penguji tesis.
5. Ketua Program Studi menandatangani surat penunjukan pembimbing tesis.
6. Mahasiswa menerima surat penetapan judul dan pembimbing dari urusan administrasi umum.
7. Mahasiswa menyerahkan surat penunjukan pembimbing kepada dosen pembimbing.
8. Dalam kondisi khusus, mahasiswa dapat mengajukan permohonan keberatan dan meminta pergantian pembimbing, secara tertulis dengan mengisi Form : 03/ PM/MH/008-UMS dan Form : 04/ PM/MH/008-UMS, dan dilakukan paling cepat 3 (tiga) bulan terhitung setelah surat keputusan penetapan judul dan pembimbing.
9. Mahasiswa menyelesaikan seluruh tahapan pembuatan tesis, mulai dari pembuatan proposal, seminar, penyusunan tesis, naskah publikasi sampai dengan disetujui oleh pembimbing untuk diujikan.
10. Pembimbing memberikan catatan-catatan secara tertulis, menunjukkan rujukan yang diperlukan pada saat pembimbingan dan memberikan catatan perbaikan pada buku pembimbingan tesis.
11. Bila berdasarkan penilaian pembimbing, tesis dan naskah publikasi yang dibuat telah memenuhi persyaratan untuk diujikan, pembimbing memberi persetujuan pada lembar yang tersedia.
12. Mahasiswa menyerahkan tesis dan naskah publikasi yang telah disetujui pembimbing, kepada ketua program studi.
13. Ketua program studi memberikan persetujuan untuk ujian, menentukan jadwal ujian, dan menentukan penguji di luar pembimbing.
14. Mahasiswa mendaftarkan ujian tesis ke Urusan Administrasi Akademik, dengan persyaratan sebagai berikut:
 - a. Menyerahkan buku konsultasi tesis yang telah ditandatangani oleh pembimbing.

-
- b. Menunjukkan surat keterangan bebas keuangan dari Pascasarjana UMS.
 - c. Menunjukkan transkrip nilai yang sudah lengkap.
 - d. Menunjukkan 5 lembar asli sertifikat seminar *interdisciplinary sharing* Pascasarjana UMS, yang salah satunya harus memuat kegiatan Pelatihan Penulisan Artikel Publikasi Imiah.
 - e. Menunjukkan dan menyerahkan fotocopy sertifikat skor TPA dari UUUOPT BAPPENAS dengan skor minimal 400.
 - f. Menyerahkan fotokopi sertifikat *Test of English Proficiency (TOEP)* dari Lembaga Pengembangan Ilmu Dasar Bahasa (LPIDB) UMS dengan skor minimal 450 untuk SEMUA MAHASISWA Program Studi di lingkungan Pascasarjana sebanyak 1(satu) lembar dan menunjukkan aslinya (untuk mahasiswa mulai angkatan tahun 2014-2015, sedangkan mahasiswa angkatan sebelumnya mengikuti peraturan lama).
 - g. Menyerahkan bukti bacaan (*annotated bibliography*) serta *International Journal* (Jurnal Internasional) 5 buah terbaru (dijilid jadi 1).
 - h. Menyerahkan (dijilid) foto-foto dan bukti penelitian jika ada.
 - i. Menyerahkan berkas tesis yang dilampiri persetujuan nota pembimbing 3 eksemplar bercover (*softcover*) dengan warna sebagai berikut:

Pemikiran Islam	: Biru Laut
Pendidikan Islam	: Biru Laut
Hukum Islam	: Biru Laut
Magister Manajemen	: Merah Hati (Maroon)
Manajemen Pendidikan	: Kuning Kunyit
Hukum	: Hijau Muda
Teknik Sipil	: Kuning Gading
Pengkajian Bahasa	: Coklat Tua
Psikologi	: Coklat Muda
Tehnik Mesin	: Abu-abu
Ilmu Farmasi	: Putih
Akuntansi	: Orange
 - j. Menyerahkan artikel naskah publikasi hasil tesis sebanyak 3 eksemplar yang dijilid dengan warna sampul sesuai dengan warna sampul tesis. Artikel publikasi berisi judul, identitas mahasiswa, nama pembimbing, abstrak bahasa inggris, kata kunci, pendahuluan (termasuk didalamnya tinjauan pustaka dan kerangka teori), metode penelitian, hasil penelitian dan pembahasa, simpulan, dan daftar pustaka) (Max 20 halaman)
 - k. Menunjukkan Bukti Pengolahan Komputer (Bagi yang menggunakan olah data) SKKD dari Puskom Pascasarjana UMS.
 - l. Menunjukkan sertifikat asli AIK.
 - m. Menyerahkan surat uji *Turnitin* asli dengan level kesamaan maksimal 35% untuk bab 1-4 yang ditandatangani oleh Kepala Pespustakaan SPs-UMS.

-
- n. Mengisi buku pendaftaran ujian tesis yang telah disediakan jika syarat no a – l sudah lengkap.

Wisuda

Wisuda dilakukan ketika mahasiswa telah menyelesaikan semua kegiatan akademik di SPs-UMS. Mulai tahun ajaran 2015-2016, wisuda dilaksanakan mengikuti kalender akademik Universitas Muhammadiyah Surakarta dan bergabung dengan wisuda program S1. Mahasiswa mendaftarkan wisuda dengan persyaratan sebagai berikut :

1. Mengisi formulir pendaftaran wisuda yang telah disediakan.
2. Menyerahkan fotocopy ijazah S1 sebanyak 1 lembar.
3. Menyerahkan surat keterangan bebas pinjam dari Perpustakaan Pusat UMS dan Perpustakaan Pascasarjana UMS.
4. Menyerahkan fotokopi sertifikat *Test of English Profeciency (TOEP)* dari Lembaga Pengembangan Ilmu Dasar Bahasa (LPIDB) UMS dengan skor minimal 450.
5. Menyerahkan pas foto terbaru dengan ukuran:
 - a. 3 x 4 = 7 lembar (**latar belakang BIRU CERAH**)
 - b. Pakaian pria : berjas dan berdasi
 - c. Pakaian wanita : menyesuaikan
6. Menyerahkan bukti penyerahan *hard cover* dan *soft copy* (dalam bentuk CD file *word* dan PDF) Tesis dan Naskah Publikasi dari Perpustakaan Pusat UMS dan Perpustakaan Pascasarjana.
7. Menyerahkan CD berisi *soft copy* Tesis dan Naskah Publikasi ke bagian Administrasi Akademik Pascasarjana.
8. Membayar biaya wisuda yang sudah ditetapkan.
9. Menyerahkan *foto copy* bukti pembayaran wisuda 1 lembar (slip pembayaran bisa diambil di bagian keuangan).
10. Berkas tersebut dimasukkan ke dalam stopmap dengan warna sebagai berikut:

m. Pemikiran Islam	:	Biru Laut
n. Pendidikan Islam	:	Biru Laut
o. Hukum Islam	:	Biru Laut
p. Magister Manajemen	:	Merah Hati (Maroon)
q. Manajemen Pendidikan	:	Kuning Kunyit
r. Hukum	:	Hijau
s. Teknik Sipil	:	Kuning Gading
t. Pengkajian Bahasa	:	Coklat Tua
u. Psikologi	:	Ungu
v. Teknik Mesin	:	Abu-abu
w. Ilmu Farmasi	:	Putih
x. Akuntansi	:	Biru Tua

-
13. Ijasah dan transkrip akademik diserahkan pada saat upacara wisuda SPs-UMS
 14. Prosedur wisuda bagi mahasiswa S3 diatur tersendiri.

Pelayanan Alumni

1. Alumni dapat memperoleh informasi dan layanan administrasi/akademik dari SPs-UMS dengan cara datang ke loket layanan SPs-UMS.
2. Layanan untuk alumni dilakukan pada hari Senin-Sabtu, pada jam kerja.

PROGRAM STUDI



PROGRAM STUDI PEMIKIRAN ISLAM

Visi Misi dan Tujuan

Visi program studi Pemikiran Islam menjadi Pusat Studi Islam unggulan, dan Rujukan pemikiran Islam bertaraf nasional dan internasional di tahun 2020

Misi program studi Pemikiran Islam:

- a. Menyelenggarakan pendidikan berbasis riset ilmiah yang diorientasikan pada pengembangan tradisi keilmuan dalam Islam yang memadukan aspek *al-ashalah* (orisinalitas) dan *al-mu'asharah* (modernitas) secara proporsional.
- b. Mengembangkan kemampuan etik dan metodologis peserta program dalam menyerap dan mengembangkan tradisi keilmuan Islam dengan prinsip-prinsip *tashwir* (*diskriptif*), *ta'shil* (*orisinalisasi*), *tarsyid* (*transformatif*), *tathwir* (*pengembangan*), *tandhir* (*teoritisasi*) dan *tathbiq* (*implementasi*) Islami.
- c. Mengembangkan pendidikan dan penelitian untuk menghasilkan temuan-temuan Orisinalitas Pemikiran Islam dan implementasinya bagi kemajuan Peradaban Islam
- d. Mensosialisasikan Pemikiran Islam kepada masyarakat.

Tujuan program studi Pemikiran Islam

- a. Menghasilkan lulusan yang memiliki kompetensi penelitian, pengembangan konsep dan wawasan luas dalam pemikiran, peradaban, dan hukum Islam.
- b. Menjadi lembaga studi yang konsen dalam merumuskan, mengembangkan pemikiran, peradaban, dan hukum Islam, dalam membangun masyarakat Islam yang sebenar benarnya sesuai tujuan Persyarikatan Muhammadiyah.

Sasaran

- a. Lulusan Magister Pemikiran Islam (MPI) menjadi rujukan Pemikiran Islam di wilayahnya.
- b. Lulusan MPI menjadi kader Muhammadiyah dalam pengembangan Pemikiran Islam.
- c. Hasil penelitian MPI menjadi referensi dalam kajian Pemikiran Islam.
- d. Hasil pengembangan pendidikan dan penelitian MPI diimplementasikan oleh lembaga-lembaga Keislaman dan masyarakat.

Kurikulum

No	Nama Mata Kuliah	Bobot SKS
1.	Studi Qur'an	3
2.	Fahmu Nusus	3
3.	Metode dan pendekatan dalam kajian Islam	3
4.	Islamic Worldview dan Filsafat Ilmu Islamy	3
5.	Studi Hadits (sejarah dan metodologi hadits)	3
6.	Kajian Pemikiran Islam Klasik	3
7.	Kajian Kristologi Dan orientalisme	3
8.	Perkembangan Peradaban Islam	3
9.	Kajian pemikiran Islam Modern	3
10.	Fiqh Da'wah dan Pengembangan Masyarakat	3
11.	Kajian Peradaban: Islam & Barat. (oksidentalisme)	3
12.	Pemikiran Dan Peradaban Islam Di Indonesia	3
13.	Tesis	6
	Jumlah	42

PROGRAM STUDI MANAJEMEN

Visi Misi dan Tujuan

Visi Program Studi Manajemen adalah Terwujudnya kemampuan prima untuk merealisasikan Sumber Daya Manusia Indonesia yang berdaya saing global, profesional, berbudaya ilmu, beriman dan berakhlak mulia.

Misi program studi Magister Manajemen adalah:

- melaksanakan pendidikan manajemen dan ketrampilan yang berstandar internasional,
- meningkatkan daya saing dan sistem tata pamong organisasi, berlandaskan ilmu, iman, moral dan etos kerja,
- melaksanakan aliansi dan kerjasama strategis dengan lembaga dalam dan luar negeri,
- menciptakan tenaga ahli yang beriman, berilmu amaliah dan beramal ilmiah.

Tujuan Jangka Pendek

- Memberikan pelayanan pendidikan yang optimal dan mewujudkan iklim akademis yang kondusif

- b. Menyelenggarakan pendidikan berbasis teori dan kasus-kasus empirik untuk memahami perkembangan tata kelola organisasi.
- c. Melaksanakan penelitian manajemen yang produktif dan terciptanya suasana akademis yang kondusif bagi penciptaan masyarakat belajar,

Tujuan Jangka menengah

- a. Mengembangkan kerjasama dan aliansi institusional untuk mewujudkan nilai tambah daya saing yang sebesar-besarnya,
- b. Mewujudkan buku-buku teks yang mengintegrasikan keilmuan dan keislaman.

Kurikulum

Kelompok mata kuliah yang mendukung pencapaian visi, misi, dan tujuan program studi sebagai berikut.

Mata kuliah Matrikulasi (0 SKS)

1. Dasar – dasar Manajemen
2. Dasar – dasar Statistik Bisnis
3. Pengantar Bisnis (Dasar – dasar Pemasaran, Keuangan, SDM, Operasi)

No	Nama Mata Kuliah	Bobot SKS
1.	Manajemen SDM	3
2.	Mamanajemen Keuangan	3
3.	Manajemen Pemasaran	3
4	Manajemen Operasi	3
5	Metodologi Penelitian Bisnis	3
6	Metode Kuantitatif	3
7	MK. Konsentrasi I	3
8	MK. Konsentrasi II	3
9	Ekonomi dan Bisnis Islam	3
10	Evaluasi Proyek	3
11	Manajemen Strategi	3
12	Organisasi Industri	3
13	Tesis	6
	Jumlah	42

Mahasiswa dapat dikelompokkan mengikut minat konsentrasi dan memilih dua dari empat mata kuliah konsentrasi yang ditawarkan. Mata kuliah konsentrasi tersebut adalah:

Mata Kuliah Konsentrasi Sumber Daya Manusia

No	Nama Mata Kuliah	Bobot SKS
1.	^{a.} Perilaku Organisasi	3
2.	Evaluasi Kinerja SDM	3
3.	Manajemen SDM Internasional	3
4.	Perencanaan SDM	3
Jumlah		12

Mata Kuliah Konsentrasi Pemasaran

No	Nama Mata Kuliah	Bobot SKS
1.	Perilaku Konsumen	3
2.	Pemasaran Internasional	3
3.	^{b.} Riset Pemasaran	3
4.	Pemasaran Jasa	3
Jumlah		12

Mata Kuliah Konsentrasi Keuangan

No	Nama Mata Kuliah	Bobot SKS
^{q.} 1.	Teori Investasi dan Portofolio	3
^{e.} 2.	Keuangan Internasional	3
^{t.} 3.	Evaluasi Kinerja Keuangan	3
4.	Manajemen Akuntansi	3
Jumlah		12

a.

Mata Kuliah Konsentrasi Manajemen Rumah Sakit

No	Nama Mata Kuliah	Bobot SKS
^{q.} 1.	Manajemen Lingkungan Rumah Sakit	3
^{e.} 2.	Etika dan Hukum Kesehatan	3
^{t.} 3.	Administrasi dan Kebijakan Rumah Sakit	3
4.	Manajemen Strategis Pelayanan Rumah Sakit	3
Jumlah		12

1.

Mata Kuliah Konsentrasi Keuangan Syariah

No	Nama Mata Kuliah	Bobot SKS
1.	Manajemen Lembaga Keuangan Syariah	3
2.	Manajemen Investasi Syariah	3
3.	Manajemen Resiko Lembaga Keuangan Syariah	3
4.	Sistem Ekonomi Syariah	3
Jumlah		12

Khusus untuk Konsentrasi Keuangan dan Perbankan yang yang bekerjasama dengan Bank Indonesia, mata kuliah yang ditawarkan adalah sebagai berikut:

- 1) Human Recourse Management
- 2) Economic Managerial of Financial Institution
- 3) Research Methodology
- 4) Business Ethic, Law, Regulatory of Banking in Indonesia
- 5) Investment Management and Corporate Finance
- 6) Risk Management and Value at Risk
- 7) Marketing Management and Consumer Behavior
- 8) Market Environment and Derivatives Securities
- 9) Risk Modelling
- 10) Strategy and Operation Management of Banking
- 11) Management of Islamic Banking
- 12) Seminar on Finance and Banking
- 13) Indonesian Monetary Policy and Economic of Banking
- 14) Thesis

PROGRAM STUDI HUKUM (S2)

Visi Misi dan Tujuan

Program studi Hukum UMS didirikan sebagai upaya untuk merespon perkembangan masyarakat yang semakin membutuhkan tenaga-tenaga akademisi yang berorientasi pada keilmuan dan profesional dalam bidang ilmu hukum. Perkembangan masyarakat yang bergerak kearah wilayah industrialisasi, menuntut peningkatan peran ilmu dan tenaga di bidang hukum, baik secara kualitatif maupun kuantitatif. Sebagai upaya untuk mengantisipasi pertumbuhan masyarakat yang ekseleratif tersebut, program studi Hukum berorientasi untuk memahami, menjelaskan dan berteori tentang fenomena hukum baik dalam dataran praksis maupun teoretis, yang tidak terlepas dari keinginan untuk mengaplikasikannya sebagai sarana *problem solving* secara konkret.

Visi program studi Hukum adalah menjadi pusat unggulan dalam bidang ilmu hukum dan dan Sumber Daya Manusia yang sesuai dengan nilai-nilai keislaman dan tuntutan zaman serta memberi arah pada perubahan.

Kurikulum

Program Studi Hukum UMS memiliki lima konsentrasi, yaitu:

1. Konsentrasi Hukum Perbankan Syariah
2. Konsentrasi Hukum Ekonomi

3. Konsentrasi Hukum Tata Negara / Hukum Administrasi Negara
4. Konsentrasi Hukum Pidana
5. Konsentrasi Hukum Kesehatan

Mata Kuliah yang diambil merupakan mata kuliah wajib dan mata kuliah konsentrasi sebagai berikut.

Mata Kuliah Wajib

No	Nama Mata Kuliah	Bobot SKS
1.	Teori Hukum	3
2.	Filsafat Hukum	3
3.	Sejarah Hukum	3
4.	Politik Hukum	3
5.	Sosiologi Hukum	3
6.	Hukum Pajak dan Retribusi	3
7.	Hukum Lingkungan	3
8.	Metode Penelitian Hukum dan Statistik	3
9.	Tesis	6
Jumlah		30

Mata Kuliah Konsentrasi Hukum Perbankan Syariah

No	Nama Mata Kuliah	Bobot SKS
1.	Hukum Tata Negara Islam	3
2.	Hukum Lembaga Keuangan Syari'ah	3
3.	Hukum Perbankan Syari'ah	3
4.	Hukum Islam Kontemporer	3
Jumlah		12

Mata Kuliah Konsentrasi Hukum Ekonomi

No	Nama Mata Kuliah	Bobot SKS
1.	Hukum Dagang Internasional	3
2.	Hukum dalam Pembangunan Ekonomi	3
3.	Hukum Penanaman Modal dan Lembaga keuangan	3
4.	Hukum Ekonomi dan Teknologi	3
Jumlah		12

Mata Kuliah Konsentrasi HTN/HAN

No	Nama Mata Kuliah	Bobot SKS
1.	Hukum Konstitusi	3
2.	Negara Hukum dan Demokrasi	3
3.	Hukum Adminitrasi Negara dan Desentralisasi	3
4.	Hukum Acara Tata Negara	3
Jumlah		12

Mata Kuliah Konsentrasi Hukum Pidana

No	Nama Mata Kuliah	Bobot SKS
1.	Politik Hukum Pidana	3
2.	Kejahatan Ekonomi	3
3.	Hukum Perlindungan Saksi dan Korban	3
4.	Hukum dan Kejahatan HAM	3
Jumlah		12

Mata Kuliah Konsentrasi Hukum Kesehatan

No	Nama Mata Kuliah	Bobot SKS
1.	Sistem Hukum Kesehatan	3
2.	Hukum Kedokteran dan Perlindungan Pasien	3
3.	Malpraktik dan Kejahatan Medis	3
4.	Etika Pofesi Tenaga Medik	3
Jumlah		12

PROGRAM STUDI MANAJEMEN PENDIDIKAN (Administrasi Pendidikan)

Visi Misi dan Tujuan

Visi program studi Manejemen Pendidikan adalah sebagai pusat Pengembangan Sumberdaya manusia (Pendidikan) Berbasis Nilai, Moralitas, Integritas, dan Komitmen terhadap Generasi yang lebih baik

Misi program studi Manajemen Pendidikan adalah memantabkan sistem kinerja institusi Magister Manajemen Pendidikan secara sinergis untuk mendukung terwujudnya visi institusi dengan :

- a. Melaksanakan pendidikan akademis dan profesional alam bidang Manajemen Pendidikan dengan konsentrasi Manajemen Sistem Pendidikan, Manajemen Sekolah, Manajemen Pendidikan Luar Sekolah & Masyarakat Madani, serta Manajemen Pendidikan dasar

- b. Mengembangkan pendidikan dan penelitian untuk mendukung tercapainya program akademik dan profesional
- c. Memberi layanan pengabdian kepada masyarakat (pendidikan) dalam upaya penerapan bidang manajemen pendidikan
- d. Menggali penguatan nilai-nilai moralitas, integritas & komitmen pada dunia pendidikan antar generasi

Tujuan program studi Manajemen Pendidikan adalah :

1. Mengembangkan wawasan ilmu pengetahuan dan teknologi dalam Manajemen Pendidikan disertai ketrampilan penerapannya
2. Memberikan bekal kemampuan memecahkan permasalahan di bidang Manajemen Pendidikan melalui kegiatan penelitian
3. Memberikan bekal kinerja profesional dalam bidang Manajemen Pendidikan yang ditunjukkan dengan pelayanan pada pusat-pusat pendidikan dan latihan

Kurikulum

Kurikulum Program studi Manajemen Pendidikan dirancang dengan membuka 4 (Empat) konsentrasi, meliputi:

- a. Konsentrasi Manajemen Pendidikan MIPA
- b. Konsentrasi Manajemen Pendidikan IPS
- c. Konsentrasi Manajemen Pendidikan Dasar
- d. Konsentrasi Manajemen Kepemimpinan

Sesuai dengan pelayanan yang diberikan, yaitu (1) kelas reguler dan (2) *basic class*, disediakan dua jenis kurikulum yang disajikan dan paling diminati mahasiswa seperti tercantum dalam tabel berikut.

Kurikulum Kelas Reguler

No	Nama Mata Kuliah	Bobot SKS
1.	Filsafat Pendidikan dan Pembelajaran	2
2.	Metode Penelitian Pendidikan	3
3.	Statistik dan Komputer Pendidikan	2
4.	Perencanaan dan Kebijakan Biaya Pendidikan	3
5.	TQM dan Manajemen Strategik	3
6.	Pengembangan Kurikulum Pembelajaran & Assesmen	3
7.	SDM dan Sistem Pendidikan	3
8.	Evaluasi Sistem Pendidikan	3
9.	Sosiologi Pendidikan Islam	2

10.	Mata Kuliah Konsentrasi 1	3
11.	Mata Kuliah Konsentrasi 2	3
12.	Mata Kuliah Konsentrasi 3	3
13.	Seminar Proposal Tesis	2
14.	Tesis	6
	Jumlah	41

MATA KULIAH KONSENTRASI				
KONSENTRASI	Pend.MIPA	Pend. IPS	Pend. DASAR	KEPEMIMPINAN
MATA KULIAH 1	Manajemen Pembelajaran Matematika	Manajemen Pembelajaran Ekonomi	Bekerja dengan anak dalam belajar	Kepemimpinan Sekolah
MATA KULIAH 2	Manajemen Pembelajaran Biologi	Manajemen Pembelajaran Sosiologi	Dunia anak dalam pendidikan : Kebijakan & Kepemimpinan	Kepemimpinan Pembelajaran
MATA KULIAH 3	Manajemen Pembelajaran Berbasis ICT	Manajemen Pembelajaran Antropologi	Administrasi Pendidikan Dasar	Administrasi Pendidikan

PROGRAM STUDI TEKNIK SIPIL

Visi, Misi, dan Tujuan

Sebagai pusat rujukan bidang teknik sipil berstandar internasional yang mampu memberikan arah perubahan berlandaskan nilai-nilai Islam.

Misi Program Studi

- Melaksanakan kegiatan Tridarma Perguruan Tinggi yang berstandar internasional.
- Mengembangkan sumber daya manusia yang mampu memberikan arah perubahan berlandaskan nilai-nilai Islam.
- Memantapkan sistem manajemen institusi yang profesional dan berkelanjutan.

Tujuan Program Studi

- Menghasilkan lulusan Magister Teknik Sipil yang bertaqwa kepada Allah swt, berstandar internasional, dan profesional.

- b. Menghasilkan produk riset, buku, dan publikasi ilmiah di bidang Teknik Sipil yang berstandar internasional.
- c. Mewujudkan pelayanan kepada masyarakat sebagai bagian dari tanggungjawab sosial, dan lingkungan.
- d. Mewujudkan sistem manajemen institusi yang profesional dan berkelanjutan agar tercapai visi dan misi.

Pilihan Program

a. Program reguler 4 semester

Untuk mendapatkan gelar Magister Teknik (MT) mahasiswa harus menyelesaikan perkuliahan dengan beban studi sebesar 41sks, sudah termasuk penyusunan tesis. Penerapan sistem sks secara efektif memungkinkan mahasiswa dapat lulus lebih cepat.

b. Program *twinning* MT dan MPd 6 semester

Program ini adalah kerjasama program studi Magister Teknik Sipil dan Magister Manajemen Pendidikan. Lulusan akan mendapatkan gelar M.T dan M.Pd. Beban studi sebesar 60 sks. Sangat cocok terutama untuk para guru yang berlatar belakang sarjana teknik.

c. Program *fast track* S-2 langsung S-3 (kolaborasi dengan University of Nottingham (UoN), UK)

Peserta program internasional ini menempuh program magister 2 tahun di UMS (gelar MT) dan program riset S-3 selama 2 tahun di Nottingham (gelar PhD). Tahun kedua di UMS dihargai sebagai tahun pertama di UoN, untuk penyelesaian tesis S-2 yang sekaligus menjadi materi pokok proposal riset S-3 di Nottingham. Bidang riset adalah *pavement materials and design & life cycle cost analysis*. Syarat masuk kemampuan bahasa Inggris adalah minimum IELTS 5,0 atau TOEFL 500.

Kurikulum

Kurikulum program studi Teknik Sipil menawarkan lima konsentrasi, yaitu Manajemen Infrastruktur, Transportasi, Struktur, Teknik Keairan, dan Geoteknik. Untuk mendukung konsentrasi studi tersebut, ditawarkan mata kuliah wajib sebagai berikut.

No	Nama Mata Kuliah	Bobot SKS
1.	Analisis Struktur Lanjut	3
2.	Ilmu Terapan Teknik Sipil Lanjut	3
3.	Matematika Terapan & Statistik	3
4.	Etika Profesi	3
5.	Seminar Proposal Tesis	2
6.	Tesis dan Artikel Publikasi	6
Jumlah		20

Mata Kuliah Pilihan (Pilih salah satu)

No	Nama Mata Kuliah	Bobot SKS
1.	Ekonomi Transportasi	3
2.	Teknik Gempa	3
3.	Pengendalian Proyek	3
4.	Ilmu Keairan	3
5.	Pengendalian Kualitas Pekerjaan	3
	Jumlah	15

Mata Kuliah Konsentrasi Manajemen Infrastruktur

No	Nama Mata Kuliah	Bobot SKS	
1	Metodologi Penelitian [w]	3	
2	Manajemen Aset Infrastruktur [w]	3	
3	Manajemen Proyek [w]	3	
4	Manaj Pemeliharaan Perbaikan Struktur	3	Pilih 3 MK
5	Manajemen Prasarana Transportasi	3	
6	Manajemen Sumber Daya Air	3	
7	Analisis Sistem	3	
8	Aplikasi Software Manajemen Proyek	3	
Jumlah		18 sks	

Mata Kuliah Konsentrasi Transportasi

No	Nama Mata Kuliah	Bobot SKS	
1	Metodologi Penelitian [w]	3	
2	Manajemen Sistem Transportasi [w]	3	
3	Tekno Material & Desain Perkerasan (w)	3	
4	Perencanaan Transportasi	3	Pilih 3 MK
5	Pelaks Konstruksi Prasn Transportasi	3	
6	Teori Aliran Lalu Lintas	3	
7	Teknologi Preservasi Jalan	3	
8	Lingkungan & Keselamatan Lalu Lintas	3	
Jumlah		18 sks	

Mata Kuliah Konsentrasi Struktur

No	Nama Mata Kuliah	Bobot SKS
1	Metodologi Penelitian [w]	3
2	Desain Struktur Gedung [w]	3
3	Pemel dan Perbaikan Struktur [w]	3
4	Struktur Beton Lanjut	3
5	Desain Struktur Bangunan Baja	3
6	Desain Struktur Fondasi	3
7	Desain Struktur Jembatan	3
8	Metode Elemen Hingga	3
Jumlah		18 sks

Mata Kuliah Konsentrasi Teknik Keairan

No	Nama Mata Kuliah	Bobot SKS
1	Metodologi Penelitian [w]	3 sks
2	Teknik Hidrologi dan Hidraulika [w]	3 sks
3	Manajemen Sumber Daya Air [w]	3 sks
4	Drainase	3 sks
5	Bangunan Tenaga Air	3 sks
6	Manajemen Irigasi	3 sks
7	Manajemen Pantai	3 sks
8	Teknik Sungai dan Rawa	3 sks
Jumlah		18 sks

Mata Kuliah Konsentrasi Geoteknik

No	Nama Mata Kuliah	Bobot SKS
1	Metodologi Penelitian [w]	3 sks
2	Teknik Perbaikan Tanah [w]	3 sks
3	Aplikasi Geosintetik [w]	3 sks
4	Mekanika Tanah Lanjut	3 sks
5	Pengujian Tanah Lanjut	3 sks
6	Desain dan Pelaksanaan Pondasi	3 sks
7	Teknik Perbaikan Lereng	3 sks
8	Bendungan Tanah	3 sks
Jumlah		18 sks

PROGRAM STUDI PENGKAJIAN BAHASA

Visi

Menjadi pusat unggulan dalam pengembangan sumberdaya pendidik dan peneliti bahasa-sastra Indonesia dan Inggris berdasarkan nilai-nilai keislaman yang berwawasan global.

Misi

- a. Menyelenggarakan pendidikan bahasa-sastra Indonesia dan Inggris yang profesional, terbuka, dan objektif yang memberi arah pada perubahan.
- b. Melaksanakan dan mengembangkan penelitian pendidikan bahasa- sastra Indonesia dan Inggris yang memberi arah pada perubahan dan berwawasan global.
- c. Melaksanakan dan mengembangkan pengabdian pada masyarakat untuk memajukan pendidikan bahasa-sastra Indonesia dan Inggris berdasarkan hasil riset.
- d. Membangun budaya akademik yang professional, terbuka, dan objektif yang memberi arah pada perubahan dan berwawasan global.
- e. Mengembangkan kerjasama dengan berbagai *stakeholder* di tingkat nasional dan internasional

Tujuan

Tujuan MPB UMS adalah menghasilkan lulusan yang memiliki kompetensi:

- a. mendesain, melaksanakan, dan mengembangkan pendidikan dan pembelajaran bahasa sastra Indonesia dan Inggris yang professional, terbuka, dan objektif yang memberi arah pada perubahan dan berwawasan global.
- b. mendesain, melaksanakan, dan mengembangkan penelitian di bidang pendidikan dan pengajaran bahasa-sastra Indonesia dan Inggris.
- c. melaksanakan dan mengembangkan pengabdian pada masyarakat di bidang pendidikan dan pengajaran bahasa-sastra Indonesia dan Inggris berdasarkan hasil riset.
- d. menjalin, melaksanakan, dan mengembangkan kerjasama dengan berbagai stakeholder di bidang pendidikan dan pengajaran bahasa-sastra Indonesia dan Inggris.

Standar Kompetensi Lulusan

Program Magister Pengkajian Bahasa Pascasarjana UMS diharapkan memiliki kualifikasi kompetensi, baik yang bersifat utama, pendukung, maupun yang lainnya.

Kompetensi Utama

Kompetensi utama yang perlu dimiliki lulusan Program Magister Pengkajian Bahasa Pascasarjana UMS adalah mencetak pendidik profesional dalam bidang bahasa-sastra Indonesia dan Inggris, dan menghasilkan tenaga ahli profesional yang memiliki kemampuan manajerial sehingga mampu mendesain, melaksanakan dan mengevaluasi berbagai program pendidikan bahasa-sastra Indonesia dan Inggris yang lebih luas dan mampu mengambil langkah tindak lanjut berdasarkan hasil evaluasi tersebut.

Untuk mencapai kompetensi utama tersebut diperlukan kompetensi-kompetensi berikut.

- a. Menguasai linguistik dan ilmu sastra tingkat lanjut dan mampu mengaplikasikannya dalam pengajaran bahasa-sastra Indonesia dan Inggris.
- b. Memiliki kompetensi berbahasa dan bersastra baik secara lisan maupun tertulis sehingga menjadi model di lingkungannya.
- c. Memiliki kemampuan yang baik dalam mendesain dan mengembangkan kurikulum, materi ajar, dan alat evaluasi serta menerapkannya dalam pembelajaran.
- d. Memiliki kemampuan mengajar bahasa-sastra Indonesia dan Inggris dengan berbagai pendekatan/metode/teknik yang inovatif.
- e. Memiliki kemampuan mengevaluasi proses dan hasil belajar mengajar pendidikan bahasa-sastra Indonesia dan Inggris dalam berbagai jenis dan tingkatan dan mengambil tindak lanjut berdasarkan hasil evaluasi tersebut.
- f. Memiliki kemampuan penelitian tingkat lanjut khususnya dalam bidang pengajaran bahasa-sastra Indonesia dan Inggris.
- g. Memiliki kemampuan mengkomunikasikan hasil-hasil pengembangan ilmu di bidang pendidikan bahasa-sastra Indonesia dan Inggris.
- h. memiliki kemampuan reflektif sehingga menjadi praktisi yang mampu melihat kekurangan dan kelebihan diri guna meningkatkan kinerjanya

Kompetensi Pendukung

Kompetensi pendukung yang perlu dimiliki lulusan Program Magister Pengkajian Bahasa Pascasarjana UMS antara lain adalah memiliki keterampilan mengembangkan bahan ajar bahasa-sastra Indonesia dan Inggris berbasis keislaman.

Kurikulum

Kurikulum Program Studi Pengkajian Bahasa UMS mencakup mata kuliah wajib umum, matakuliah wajib bidang minat utama, mata kuliah pilihan bebas dan tesis. Secara keseluruhan jumlah SKS yang harus diselesaikan adalah minimal 42 SKS termasuk tesis. Penyelenggaraan pendidikan Program Studi Magister

Pengkajian Bahasa UMS dilaksanakan dengan Sistem Kredit Semester (SKS) dengan ketentuan sesuai dengan Pedoman Umum dan Akademik SPs-UMS. Kegiatan perkuliahan tatap muka dapat diselesaikan dalam waktu dua semester dan kegiatan secara keseluruhan sampai dengan penulisan tesis dapat ditempuh dalam waktu empat semester. Berikut ini adalah kurikulum Program Studi Magister Pengkajian Bahasa UMS sebagai berikut.

Daftar Mata kuliah Konsentrasi Pengajaran Bahasa dan Sastra Indonesia

No.	Nama mata kuliah	Bobot SKS
1.	Filsafat Ilmu	3
2.	Kajian Budaya	3
3.	Teori Sastra	3
4.	Kurikulum dan Pengembangan Bahan Ajar	3
5.	Metode Pembelajaran Bahasa dan Sastra	3
6.	Teori linguistik	3
7.	Metode Penelitian Pendidikan Bahasa dan Sastra	3
8.	Pengkajian Sastra	3
9.	Evaluasi Pembelajaran Bahasa dan Sastra Indonesia	3
10.	Keterampilan Berbahasa (Menulis dan Berbicara)	3
11.	Psikolinguistik/ Pragmatik/ Stilistika/ Analisis Wacana / Linguistik terapan*)	3
12.	Seminar proposal tesis	3
13.	Tesis	6
	Jumlah	42

*) Mata kuliah pilihan

Daftar Mata kuliah Konsentrasi Pengajaran Bahasa Inggris

No.	Name	Credit
14.	Philosophy of science	3
15.	Cultural studies	3
16.	Literary theories	3
17.	Curriculum and material development	3
18.	Methods of language and literary learning	3
19.	Linguistics theories	3
20.	Research methods on education, language and literature	3
21.	Literary studies	3
22.	Learning evaluation of language and literature	3
23.	Language skills (writing and speaking)	3
24.	Psycholinguistics/ Pragmatics/ Stilistics/ discourse analysis /Applied Linguistics*)	3
25.	Seminar of proposal	3
26.	Thesis	6
	Total	42

*) Mata kuliah pilihan

PROGRAM STUDI SAINS PSIKOLOGI

Visi Misi dan Tujuan

Visi Program studi Psikologi adalah menjadi Magister Psikologi dengan keunggulan dan keunikan pada pengembangan sumberdaya manusia dan riset psikologi berperspektif lintas indigenous dalam keragaman budaya dan nilai-nilai keislaman.

Misi program studi Psikologi adalah:

- a. Membangun landasan sistem dan pengembangan sumberdaya agar dapat menjadi Magister Psikologi yang unggul pada kajian dan pengembangan riset psikologi.
- b. Menyelenggarakan Tri Dharma Perguruan Tinggi untuk menghasilkan ilmuwan akademis yang berkualitas dalam bidang pendidikan, penelitian dan pengabdian masyarakat, untuk memenuhi kebutuhan terhadap tuntutan keilmuan dan terapan di bidang psikologi.
- c. Membangun laboratorium kajian dan riset psikologi berperspektif lintas indigenous untuk membangun Indonesia sebagai masyarakat utama

Tujuan Program Studi Magister Psikologi UMS bertujuan menghasilkan:

- a. Lulusan yang:
 - 1) Memiliki kemampuan dan keahlian dalam bidang psikologi
 - 2) Memiliki kemampuan melakukan penelitian bagi pengembangan ilmu dan pemecahan masalah dalam bidang psikologi
 - 3) Memiliki integritas pribadi dan berakhlak mulia sesuai dengan nilai-nilai keilmuan dan keislaman
- b. Produk keilmuan psikologi yang bermanfaat bagi pengembangan ilmu dan pembangunan Indonesia sebagai masyarakat utama.

Kompetensi Lulusan Magister Psikologi

Kompetensi dasar lulusan Magister Psikologi, yaitu pengembangan teori psikologi, penelitian dalam bidang ilmu psikologi, dan transfer pengetahuan. Uraian ketiga kompetensi dasar tersebut adalah sebagai berikut:

- a. *Pengembangan Teori Psikologi.* Lulusan Magister Psikologi diharapkan mampu untuk melakukan evaluasi, membandingkan, mengaitkan, dan merumuskan kembali teori psikologi secara kontekstual.
- b. *Penelitian dalam bidang ilmu Psikologi.* Lulusan Magister Psikologi diharapkan mampu merancang, melaksanakan, dan menyusun laporan penelitian (uji korelasional yang terdiri dari minimal dua variabel, uji kausal,

uji model, atau uji korelasi/komparasi multi variabel) serta mempublikasikannya pada forum dan media akadeik, setidaknya dalam forum akademik yang bersifat intern pada Perguruan Tinggi yang bersangkutan.

- c. *Transfer Pengetahuan*. Lulusan Magister Psikologi diharapkan dapat mentransfer/menularkan/mengajarkan ilmu psikologi yang dimilikinya untuk kepentingan masyarakat luas maupun akademis.

Berdasarkan ketiga kompetensi dasar tersebut, selanjutnya dikembangkan dalam tiga bentuk kompetensi, yaitu kompetensi utama, kompetensi pendukung dan kompetensi lainnya. Uraian ketiga bentuk kompetensi tersebut adalah sebagai berikut:

- a. *Kompetensi utama*: kemampuan melaksanakan penelitian berdasarkan metode yang tepat dan teori yang relevan dengan permasalahan. Selain itu juga mampu menyusun alat ukur yang sesuai dan melakukan pengumpulan data serta mengolah data hasil penelitian sampai menyusun laporan
- b. *Kompetensi pendukung*: kemampuan menganalisis persoalan-persoalan psikologis yang berkembang di masyarakat, dan mampu memberikan kontribusi, solusi serta upaya-upaya pengembangan sesuai dengan konsep dan teori psikologi, dan metodologi penelitian.
- c. *Kompetensi lain*: kemampuan secara mandiri maupun kerjasama kelompok dalam organisasi untuk mengembangkan gagasan-gagasan, mensosialisasikan, dan menerapkan ilmu.

Kurikulum

Kurikulum pendidikan tinggi merupakan seperangkat rencana dan pengaturan mengenai isi bahan kajian dan pelajaran, cara penyampaian, serta sistem penilaian yang digunakan sebagai pedoman penyelenggaraan kegiatan belajar mengajar di perguruan tinggi.

Secara umum, kurikulum program magister berdasarkan Keputusan Menteri Pendidikan Nasional No. 232/U/2000 pasal 5 ayat 2, menyatakan bahwa beban studi program magister sekurang-kurangnya 36 SKS dan sebanyak-banyaknya 50 SKS yang dijadwalkan untuk 4 semester dan selama-lamanya 10 semester termasuk penyusunan tesis setelah program sarjana atau yang sederajat. Kurikulum Program Studi Magister Psikologi Pascasarjana Universitas Muhammadiyah Surakarta ditetapkan sebanyak 41 SKS. Secara rinci, dengan kategori matakuliah wajib umum, mata kuliah wajib bidang minat utama dan matakuliah pilihan bebas, kurikulum disusun dalam struktur sebagai berikut.

Mata Kuliah Wajib Umum

No	Nama Mata kuliah	Bobot SKS
1.	Filsafat Ilmu dan Metodologi Penelitian Kualitatif	3
2	Statistik dan analisis data	3
3	Met. Pen. Kuantitatif dan Rancangan Eksperimen	3
4.	Penyusunan dan Pengembangan Alat Ukur Psikologi	3
5	Psikologi Lintas Budaya	3
6	Tesis	8
	Jumlah	23

Mata kuliah Wajib Bidang Minat Utama Psikologi Pendidikan

No.	Nama Mata kuliah	Bobot SKS
1.	Psikologi Pendidikan Lanjut	3
2	Psikometri	3
3	Pembelajaran Quantum	3
4	Teori dan Metode Pen. Psikologi Pendidikan	3
	Jumlah	12

Mata kuliah Wajib Bidang Minat Utama Psikologi Klinis

No.	Mata Kuliah	Bobot SKS
1.	Psikologi Klinis Lanjut	3
2	Pengukuran Psikologi Klinis	3
3	Psikologi Kesehatan	3
4.	Teori dan Metodologi Penelitian Psikologi Klinis	3
	Jumlah	12

Mata kuliah Wajib Bidang Minat Utama PIO

No.	Nama Mata kuliah	Bobot SKS
1.	Konsep dan Teori PIOs	3
2	Psikologi Manajemen SDM dan kepemimpinan	3
3	Budaya Organisasi Lanjut	3
4.	Teori dan Metodologi Penelitian PIO	3
	Jumlah	12

Matakuliah Pilihan Bebas

No.	Nama Mata kuliah	Bobot SKS
1.	Psikologi Pendidikan Anak Khusus	3
2	Psikologi Pendidikan Karakter	3
3	Konsep-konsep Bimbingan dan Konseling	3
4.	Pendidikan	3
5	Model Perubahan Perilaku	3
6	Konsep-konsep Psikoterapi	3
7	Psikologi Bencana	3
8	Psikopatologi	3

9	Psikologi Eksistensial Humanistik	3
10	Dinamika kelompok	3
11	Psikologi Komunitas	3
12	Psikologi Lingkungan	3
13	Psikologi Manajemen Pendidikan Dasar dan Menengah	
	Jumlah	36

Keterangan: Mahasiswa minimal mengambil dua matakuliah (6 sks) dari matakuliah pilihan bebas yang disediakan.

PROGRAM STUDI PENDIDIKAN ISLAM

Visi Misi dan Tujuan

Visi Program studi Pendidikan Islam adalah sebagai program studi terdepan di Indonesia dalam membentuk akademisi dan pendidik profesional Muslim berwawasan integratif, aktual, dan transformatif pada tahun 2020

Misi program studi Pendidikan Islam adalah :

- a. Menyelenggarakan pendidikan berbasis riset ilmiah yang diorientasikan pada pengembangan tradisi keilmuan dalam Islam, baik dari segi *al-aṣālah* (orisinalitas) maupun *al-mu'āṣarah* (modernitas)
- b. Mengembangkan kemampuan etik dan metodologis peserta program studi untuk menyerap dan mengembangkan tradisi keilmuan Islam dengan prinsip *taṣwīr* (diskriptif), *ta'ṣīl* (orisinalisasi), *tarsyīd* (transformatif), *taṭwīr* (pengembangan), *tanzīr* (teoritisasi) dan *taṭbīq* (implementasi) Islami,
- c. Mengembangkan pendidikan dan penelitian kependidikan Islam sebagai usaha untuk menghasilkan temuan-temuan baru dalam ilmu pendidikan Islam dan implementasinya bagi kemajuan kelembagaan pendidikan Islam,
- d. memberikan pelayanan pengabdian pada masyarakat, terutama dalam sosialisasi perkembangan studi-studi pendidikan Islam

Tujuan program studi Pendidikan Islam adalah :

- a. Menghasilkan lulusan yang memiliki wawasan luas dalam pemikiran pendidikan Islam, pengembangan kelembagaan pendidikan Islam, dan pengembangan pengajaran Agama Islam.
- b. Memenuhi kebutuhan akan tenaga profesional di bidang pendidikan Islam yang memiliki wawasan dan keterampilan dalam pengembangan pendidikan Islam di Indonesia

- c. Menghasilkan karya-karya penelitian tentang pendidikan Islam yang bermanfaat untuk pengembangan keilmuan pendidikan Islam dan rujukan untuk peningkatan kualitas pendidikan Islam di Indonesia.
- d. Menghasilkan temuan-temuan baru dalam ilmu pendidikan Islam dan implementasinya bagi kemajuan kelembagaan pendidikan Islam,

Sasaran program studi Pendidikan Islam adalah :

- a. Lulusan Magister Pendidikan Islam (M.Pd.I) menjadi rujukan lembaga pendidikan Islam di wilayahnya.
- b. Lulusan M.Pd.I menjadi kader Muhammadiyah dalam pengembangan Pendidikan Islam.
- c. Hasil penelitian M.Pd.I menjadi referensi (quotasi) dalam kajian ilmu pendidikan Islam.
- d. Hasil pengembangan pendidikan dan penelitian M.Pd.I diimplementasikan oleh lembaga-lembaga pendidikan di Indonesia

Kurikulum

No	Nama Mata kuliah	Bobot SKS
1.	Studi Qur'an	3
2.	Fahmu Nusus	3
3.	Metode Penelitian dalam Pendidikan Islam	3
4.	Islamic Worldview dan Filsafat Ilmu Islamy	3
5.	Studi Hadits	3
6.	Sejarah Peradaban dan Pemikiran Islam	3
7.	Managemen Kurikulum	3
8.	Filsafat Pendidikan Islam	3
9.	TQM Dan Penjaminan Mutu Dalam Pendidikan Islam	3
10.	Kapita Seleкта Pendidikan Islam	3
11.	Teori Dan Prakten Managemen Dalam Pendidikan	3
12.	Managemen SDM Dan Kelembagaan	3
13.	manajemen Pendidikan Islam dan Problematikanya*)	3
14.	Pembelajaran dan Evaluasi Pendidikan Agama Islam*)	
15.	Tesis	6
	Jumlah	42

*) Mata Kuliah Pilihan, pilih salah satu.

PROGRAM STUDI HUKUM ISLAM

Visi

Menjadi pusat unggulan dalam pengembangan kajian hukum-hukum Islam dan sumber daya manusia yang memiliki wawasan global dan kemandirian dalam berijtihad, di tahun 2020.

Misi

- a. Mengembangkan Sumber Daya Manusia di bidang hukum islam dengan pokok orientasi pada bidang fiqh dan ushul fiqh, sehingga dapat menjadi Ulama Mujtahidin;
- b. Mengembangkan kajian hukum-hukum islam yang memadukan antara tekstual, kontekstual dan *maqoshid asy-syariah* sehingga dapat menjadi rujukan dalam menyelesaikan problema umat, dan dalam memberikan kontribusi dalam pengembangan hukum nasional.
- c. Memberi arah perubahan pada masyarakat sesuai dengan tuntuan dalam hukum Islam.

Tujuan

- a. Menghasilkan lulusan Magister Hukum Islam yang:
 - 1) Menguasai hukum Islam,
 - 2) Menguasai dasar-dasar ilmiah dan dasar-dasar metodologi ijtihad untuk mengembangkan hukum Islam;
- b. Mampu menggunakan hukum Islam sebagai sarana untuk memecahkan masalah-masalah kemasyarakatan dengan memadukan antara tekstual, kontekstual dan *maqoshid asy-syariah*
- c. Menghasilkan teori, konsep, model penerapan Hukum Islam, yang dapat dijalankan secara efektif dalam masyarakat.
- d. Menjadi lembaga rujukan dalam Penerapan hukum islam, dan pembentukan hukum nasional yang bersumber dari hukum islam.

Kurikulum

Beban studi pada program magister Hukum Islam adalah 45 SKS termasuk penulisan Tesis. Ada mata kuliah matrikulasi bagi calon mahasiswa dengan latar belakang pendidikan non hukum Islam.

No	Kelompok dan Nomenklatur Matakuliah	Bobot SKS
1	Rumpun Matakuliah Matrikulasi (MKM) a. Bahasa Arab (Non-Tatap Muka, test Kafa'atul Lughah) b. Bahasa Inggris (Non-Tatap Muka, test TOEFL)	0 SKS 0 SKS
2	Rumpun Matakuliah Dasar (MKD) a. Usul al-Tafsir b. Usul al-Hadis c. Usul al-Fiqh I	3 SKS 3 SKS 3 SKS
3.	Rumpun Matakuliah Alat Analisis (MKA) a. Tsaqafah Islamiyah b. Manahij al-Bahts c. Manahij al-Fatwa d. Pemikiran Islam Kontemporer/Filsafat Pendidikan Islam* (pilihan)	3 SKS 3 SKS 3 SKS 3 SKS
4	Rumpun Matakuliah Keahlian Konsentrasi a. Usul Fiqh II b. Qawaid Fiqhiyah c. Siyasah Syar'iyah d. Taqnin Syari'ah e. Muamalah Maliyah Muashirah f. Fiqh al-Nawazil	3 SKS 3 SKS 3 SKS 3 SKS 3 SKS 3 SKS
5	Rumpun Matakuliah Seminar (MKS) a. Seminar Interdisciplinary Sharing (minimal 5 kali) b. Seminar Proposal Tesis	0 SKS 0 SKS
6.	Tesis	6 SKS
	Total Beban Studi	42 SKS

Keterangan : *matakuliah pilihan wajib diambil satu mata kuliah (3 SKS)

PROGRAM STUDI TEKNIK MESIN

Visi

Sebagai pusat unggulan (*center of excellence*) berstandar internasional dalam pengembangan ipteks dalam bidang teknologi manufaktur dan otomotif berdasarkan nilai-nilai keislaman.

Misi

Memajukan riset dan pembelajaran yang mampu mengembangkan sumber daya manusia yang profesional, berwawasan global, dan berakhlak mulia sehingga dapat memberi kontribusi pada pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi di bidang manufaktur dan otomotif.

Tujuan

Menghasilkan lulusan yang mempunyai pengalaman seimbang antara teori dan praktek dan yang mempunyai kemampuan dalam menganalisis permasalahan-permasalahan yang timbul dalam perancangan, pengembangan dan penelitian yang melibatkan teknologi manufaktur otomotif

Kurikulum

Beban studi pada program magister Teknik Mesin adalah 43 SKS termasuk penulisan Tesis.

Semester	Mata Kuliah	SKS
I	Dinamika dan Desain Rangka Kendaraan	3
	Teknik Pembentukan Logam	3
	Sistem Kendaraan	3
	Manajemen Manufaktur dan Kewirausahaan	3
	Metodologi Riset	3
	CAD/CAM/CAE	3
Jumlah		18
II	Teknologi Mesin Kendaraan	3
	Rapid Prototyping	3
	Material Teknik Lanjut	3
	Optimasi Desain	3
	Otomasi Manufaktur	3
	Matakuliah Pilihan :	3
	Metoda Elemen Hingga Lanjut	
	Kendaraan Komersial	
	Komposit dan Struktur	
	Desain Alat Bantu Pembentukan Logam	
Perlakuan Logam		
Jumlah		18
III/IV	Seminar	1
	Thesis	6
	Program sertifikasi (pilihan)	0
	ABAQUS	
	AutoCAD	
	CATIA	
	Solidworks	
CFD		

PROGRAM STUDI FARMASI

VISI

Menjadi pusat unggulan (*center of excellence*) pendidikan dan riset tingkat magister farmasi dengan berpijak pada nilai-nilai keislaman.

MISI

Menyelenggarakan penelitian dan pendidikan berdasarkan pada nilai-nilai Islam untuk menghasilkan lulusan yang unggul dibidang farmasi klinik dan pengembangan obat yang mampu menjamin peningkatan kualitas hidup masyarakat.

Kurikulum

MINAT ILMU FARMASI

SEMESTER	Nama Mata Kuliah	Beban SKS
I	Etika Islam	2
	Filsafat Ilmu	2
	Farmasi Fisika Lanjut	3
	Sistem Penghantaran Obat Lanjut dan Biofarmasetika (<i>Advanced Drug Delivery and Biopharmaceutics</i>)	3
	Teknologi Farmasi dan Rancangan Formula (<i>Pharmaceutical Technology and Formulation Development</i>)	3
	Kualitas dan penggunaan Metabolit Sekunder	3
	Analisis Farmasi dan Biomedis	3
II	Metodologi penelitian dan Biostatistik (<i>Research methods and Biostatistics</i>)	2
	Farmakologi Molekuler: Target Obat dan PKPD	3
	<i>Product Development</i>	3
	<i>Good Manufacturing Practices</i>	3
	Manajemen dan pengambilan keputusan (<i>Management and Decision Making</i>)	2
	Mata Kuliah Pilihan (Mikrobiologi, Bioteknologi, Fitoterapi)	2
	<i>Industrial Internship</i>	4
III&IV	Proposal	1
	Tesis	6
	Jumlah	45

MINAT FARMASI KLINIK

SEMESTER	Nama Mata Kuliah	Beban SKS
I	Etika Islam	2
	Filsafat Ilmu	2
	Farmasi Klinik Terapan (<i>Applied Clinical Pharmacy</i>)	2
	<i>Quality use of medicines & Evidence-Based Medicine</i>	2
	Patofisiologi Klinik	2
	Interpretasi Data Klinik	2
	<i>Therapeutic Drug Monitoring</i>	2
	<i>IV admixture dan Total Parenteral Nutrition</i>	2
II	Metode Penelitian Bidang Kesehatan dan Biostatistik (<i>Health Research Methods and Biostatistic</i>)	2
	FARMAKOTERAPI LANJUT I	3
	FARMAKOTERAPI LANJUT II	3
	FARMAKOTERAPI LANJUT III	3
	Mata Kuliah Pilihan (Mikrobiologi, Bioteknologi, Fitoterapi)	2
	Praktek Farmasi Klinik di Rumah Sakit (1 WAJIB dan 2 PILIHAN, masing-masing 3 SKS)	9
III & IV	Proposal	1
	Tesis (<i>Clinical Pharmacy Research Project</i>)	6
	Jumlah	45

PROGRAM STUDI AKUNTANSI

Visi

Menjadi Program Studi Magister Akuntansi (MAKSI) yang terdepan dan terpercaya dalam pendidikan, penelitian, dan penerapan pengetahuan ilmu akuntansi berlandaskan nilai-nilai kebenaran, keadilan, dan keislaman.

Misi

Memajukan kehidupan masyarakat dan bangsa dengan cara:

- (1) Menyelenggarakan program pendidikan yang menghasilkan pemimpin masa depan yang punya integritas, kebenaran, dan keadilan.
- (2) Melaksanakan penelitian, desain, dan pengembangan untuk memajukan ilmu dan praktek akuntansi sesuai dengan nilai keislaman.
- (3) Melakukan pengabdian kepada masyarakat dengan memanfaatkan pengetahuan di bidang akuntansi dan keislaman.

Tujuan

- (1) Melanjutkan Pendidikan untuk memiliki wawasan dan bekal ilmu pengetahuan yang cukup dalam rangka pengembangan ilmu pengetahuan lebih lanjut serta untuk memperoleh derajat yang lebih tinggi dalam bidang ilmu akuntansi.
- (2) Mampu mengembangkan keahlian dan kemampuan dalam bidang ilmu Akuntansi dengan cara melakukan penelitian, desain dan pengembangan untuk meningkatkan kualitas pelayanan profesi serta mampu menjadi pemimpin atau pejabat pada jenjang yang sesuai termasuk bidang pengajaran di perguruan tinggi.
- (3) Mampu mengembangkan kemampuan dan keahlian untuk mengenali, mengamati masalah-masalah dalam bidang ilmu Akuntansi, serta melakukan pendekatan dan penalaran ilmiah untuk memecahkan masalah-masalah yang dihadapi.
- (4) Mampu memberikan kemanfaatan yang besar kepada masyarakat, dunia bisnis, dan sektor publik dalam mengaplikasikan bidang ilmu akuntansi dengan cara melakukan pengabdian kepada masyarakat dan terjun dalam kehidupan sebenarnya di lingkungan masyarakat, dunia bisnis, dan sektor publik.

Kurikulum:

No	Nama Mata Kuliah	Beban SKS
1	Etika Bisnis dan Profesi	3
2	Teori Akuntansi	3
3	Tata Kelola Organisasi	3
4	Filsafat Ilmu	3
5	AIK	0
6	Manajemen Keuangan dan Resiko	3
7	Audit Kecurangan	3
8	Metodologi Penelitian	3
9	Sistem Teknologi Informasi Akuntansi	3
10	MK Konsentrasi	9
13	Seminar Akuntansi	3
14	Tesis	6
	Jumlah	42

Mata Kuliah Konsentrasi:

Konsentrasi Akuntansi Keuangan dan Bisnis Syariah		
	Nama Matakuliah	SKS
1	Pelaporan Keuangan Perusahaan	3
2	Analisis Laporan Keuangan	3
3	Teori dan Akuntansi Keuangan Syariah	3
	Jumlah	9
Konsentrasi Akuntansi Sektor Publik		
1	Manajemen Keuangan Sektor Publik	3
2	Sistem Akuntansi Sektor Publik	3
3	Pengauditan Sektor Publik	3
	Jumlah	9

PROGRAM TWINNING

Program *twinning* dilaksanakan bersama oleh Magister Teknik Sipil dan Magister Manajemen Pendidikan dengan beban studi sebesar 60 SKS. Program *Twinning* dirancang untuk diselesaikan dalam waktu enam semester. Peserta program ini akan mendapatkan gelar MT dan M.Pd.

Perbandingan Sistem *Twinning* Program Dan *Individual Degree*

NO	PARAMETER	TWINNING PROGRAM	INDIVIDUAL DEGREE	
			MTS	MP
1	Jumlah kredit	60 sks	41 sks	42 sks
2	Tesis	1 kali (Tema: Manajemen Pendidikan- teknik sipil unggul) [<i>Excellent educational management - civil engineering</i>]	1 kali (Tema: Teknik sipil maju) [<i>advanced civil engineering</i>]	1 kali (Tema: Manajemen pendidikan unggul) [<i>Excellent educational management</i>]
3	Kurikulum	Smt 1= 17 sks Smt 2= 18 sks Smt 3= 17 sks Smt 4= 8 sks Smt 5= Tesis (lanjutan) Smt 6= Tesis (lanjutan)	Smt 1= 15 sks Smt 2= 15 sks Smt 3= 11 sks Smt 4= Tesis (lanjutan)	Smt 1= 17 sks Smt 2= 17 sks Smt 3= 8 sks Smt 4= Tesis (lanjutan)
4	Waktu kuliah	Normal = 6 smt Efektif = 4 smt	Normal = 4 smt Efektif = 3 smt	Normal = 4 smt Efektif = 3 smt
5	Biaya	25,9 juta (diangsur dalam 6 tahap)	19,2 juta (diangsur dalam 4 tahap)	19,2 juta (diangsur dalam 4 tahap)
6	Gelar	M.T., M.Pd. (2 ijazah)	M.T. (1 ijazah)	M.Pd. (1 ijazah)
7	Home base	Magister Teknik Sipil [dengan kode NIM S dan Q]	Magister Teknik Sipil [dengan kode NIM S]	Magister Pendidikan [dengan kode NIM Q]

Kurikulum

No	Nama Mata Kuliah	Bobot SKS
1.	Filsafat Pendidikan dan Pembelajaran [konversi MK Etika Profesi]	3 SKS
2.	Metodologi Penelitian [konversi MK Metode Penelitian Pendidikan]	3 SKS
3.	Statistik dan Komputer Pendidikan [konversi MK Matematika Rekayasa dan Statistika]	2 SKS
4.	Perencanaan & Kebijakan Biaya Pendidikan [konversi MK Ekonomi Rekayasa]	3 SKS
5.	TQM dan Manajemen Strategik [konversi MK Teknologi Bahan]	3 SKS
6.	Rekayasa Lingkungan [konversi MK Pengelolaan Pembelajaran Biologi *]	3 SKS
7.	Bahasa Inggris	1 SKS
8.	Rekayasa Perbaikan Tanah	3 SKS
9.	Perancangan Struktur Lanjut	3 SKS
10.	Manajemen Prasarana Transportasi*	3 SKS
11.	Manajemen Sumber Daya Air*	3 SKS
12.	Pemeliharaan, Perkuatan, dan Perbaikan Struktur*	3 SKS
13.	Manajemen Operasional dan Pemeliharaan*	3 SKS
14.	SDM dan Sistem Pendidikan	3 SKS
15.	Evaluasi Sistem Pendidikan	3 SKS
16.	Sosiologi Pendidikan Islam	2 SKS
17.	Pengelolaan Pembelajaran Matematika*	3 SKS
18.	Pengembangan Kurikulum: Pembelajaran & Assessment	3 SKS
19.	Pengelolaan Pembelajaran TIK*	3 SKS
20.	Seminar Proposal Tesis	2 SKS
21.	Tesis	6 SKS
	JUMLAH	60 SKS

PROGRAM DOKTOR (S3) HUKUM

Visi Misi dan Tujuan

Untuk mempersiapkan akademisi hukum Indonesia yang memiliki kualifikasi dimaksud di atas, maka visi Program Doktor (S3) Hukum Universitas Muhammadiyah Surakarta yang pada tahun 2020 sebagai berikut: “Mendidik dan menghasilkan lulusan Doktor Hukum yang mampu; (1) membangun teori hukum, baik dalam tataran normatif, empirik maupun transendental; (2) memiliki kapasitas intelektual tinggi dan

berwawasan global; (3) mampu berkompetisi dalam bidang ilmu hukum baik dalam skala nasional maupun internasional”.

Selaras dengan visi di atas, maka misi Program Doktor (S3) Hukum sebagai berikut.

- a. Menyelenggarakan Pendidikan Program Doktor (S3) Ilmu Hukum dengan manajemen profesional, dengan menciptakan suasana akademik yang kondusif bagi usaha peningkatan ilmu hukum yang melampaui batas-batas tradisional.
- b. Menghasilkan Doktor (S3) Hukum yang memiliki kapasitas intelektual tinggi, menjunjung etika dan moral, serta memiliki kemampuan melakukan penelitian-penelitian mendalam secara mandiri dan inovatif, kreatif dan berwawasan global.
- c. Mengembangkan mengembangkan pemikiran hukum sebagai ranah penelitian yang akan mampu menghasilkan lulusan Doktor dalam berkompetisi di level nasional dan internasional.

Selaras dengan visi dan misi Program Doktor (S3) Hukum Universitas Muhammadiyah Surakarta menetapkan tujuan sebagai berikut: (a) diperlukan aktivitas menyelenggarakan pendidikan akademik; (b) riset dan (c) publikasi ilmiah, 3 tujuan yang ingin di capai.

- a. Memiliki kemampuan mengorganisasi penelitian dan pengembangan hukum secara kritis dan mendalam.
- b. Memiliki etika dan moral dan berpengetahuan luas sebagai *frontier* di bidang ilmu hukum.
- c. Memiliki kemandirian akademik, inovatif, kreatif dan progresif.

Sejalan dengan misi dan tujuan program studi diuraikan di atas, perlu dijelaskan sasaran Program Doktor (S3) Hukum.

1. Terciptanya lulusan Doktor Hukum yang mampu bekerja sebagai ilmuwan dengan etos kerja tinggi, profesional, dan mempublikasikan hasil penelitiannya kepada komunitas ilmiah secara jujur.
2. Terwujudnya kemampuan lulusan Doktor Hukum yang mampu mengembangkan disiplin ilmunya melalui riset secara mandiri, mendalam, komprehensif dan memberikan alternatif penyelesaian permasalahan di bidang hukum.
3. Bekerjasama dengan Perguruan Tinggi dalam negeri, dan luar negeri, terutama di bidang riset dalam pengembangan pemikiran hukum.

Kurikulum

Mata Kuliah Wajib

No	Nama Mata Kuliah	Bobot SKS	Semester
1.	Filsafat Ilmu	3	I
2.	Teori Hukum	3	I
3.	Metode Penelitian Hukum dan Penulisan Disertasi	3	II
4.	Perbandingan Sistem Hukum	3	II
	Jumlah	12	

Mata Kuliah Pilihan Wajib Penunjang Disertasi (pilih salah satu)

No	Nama Mata Kuliah	Bobot SKS	Semester
1.	Hukum Ekonomi	2	II
2.	Hukum Internasional	2	II
3.	Hukum Konstitusi	2	II
4.	Hukum Lingkungan	2	II
5.	Pemikiran Hukum	2	II
6.	Hukum Administrasi Negara	2	II
7.	Hukum Islam	2	II
8.	Pembaruan Hukum Pidana	2	II
9.	Mata Kuliah lain dengan Persetujuan Promotor	2	III

Mata Kuliah penunjang Disertasi merupakan Mata Kuliah yang diperlukan untuk menyempurnakan Disertasi berjumlah 2 SKS.

Kelompok Disertasi

No	Nama Mata Kuliah	Bobot SKS	Semester
1.	Seminar Proposal Penelitian	4	III
2.	<i>Sandwich Program</i> /Mata Kuliah Pengganti	4	IV
3.	Hasil Penelitian	4	IV
4.	Disertasi	16	IV
	Jumlah	28	

INFORMASI TAMBAHAN

Dosen

Para dosen di SPs-UMS adalah para guru besar dan doktor dari berbagai disiplin ilmu. Saat ini ada sekitar 109 dosen yang aktif mengabdikan dan mengembangkan ilmunya di SPs-UMS. Hal ini sangat mendukung terciptanya tradisi keilmuan yang produktif, inovatif, dan berorientasi ke depan. Para dosen di SPs-UMS merupakan alumni dari berbagai perguruan tinggi ternama dari 9 (sembilan) negara, yaitu Amerika Serikat (Columbia Pacific University, Southern Illinois University, Iowa University, Purdue University), Arab Saudi (Al Imam Muhammad Ibn Saud Islamic University), Australia (RMIT, Curtin University, Monash University, Charles Darwin University, La Trobe University, New South Wales University), Belanda (Delft University, Tilburg University), Indonesia (ITB, UGM, UI, UIN, UM, UMS, UNS, UNAIR, UNNES, UNDIP, UPI), Inggris (Kingston University, Nottingham University, Leeds University, Birmingham University, Glasgow University, The University of Aberdeen, University of Newcastle), Jerman (Munster University), Malaysia (UKM, UTM, UPM), Mesir (Al Azhar University).

Prasarana dan Sarana

Universitas Muhammadiyah Surakarta hingga tahun akademik ini telah memiliki prasarana dan sarana yang memadai. Sarana dan prasarana tersebut meliputi tanah dan bangunan beserta peralatannya sebagai fasilitas penunjang pendidikan, serta senantiasa ditingkatkan baik fungsi maupun pemanfaatannya. Gedung utama untuk kegiatan SPs-UMS berada di lokasi Kampus II yang terhampar di areal seluas 66.183 m². Gedung utama berlantai 5 ini dimanfaatkan untuk kegiatan perkuliahan, perkantoran dan administrasi, perpustakaan SPs-UMS, kantin, pusat komputer, dan ruang seminar, serta dilengkapi dengan fasilitas hotspot area.

SPs-UMS memanfaatkan 32 ruang kuliah dengan kapasitas masing-masing 30 mahasiswa/ruang. Tiap-tiap ruang kuliah dilengkapi dengan peralatan utama seperti LCD proyektor dan koneksi internet, sebagai bentuk dukungan terhadap pelaksanaan *research and journal based teaching*.

Iklm Akademik dan Riset

Iklm akademik dan riset di SPs-UMS dibangun dengan menjunjung tinggi prinsip kebebasan berpikir, tidak terikat pada kepentingan atau paham tertentu, tetapi tetap komit pada pengembangan sumber daya manusia berbasis nilai-nilai keislaman, kebijaksanaan, integritas, dan keunggulan. Salah satu upaya untuk mengembangkan iklim akademik adalah kegiatan *interdisciplinary sharing* yang wajib diikuti oleh semua mahasiswa pascasarjana. *Interdisciplinary sharing* yang dilaksanakan setiap bulan dengan mendatangkan pakar dari berbagai disiplin merupakan media untuk mengembangkan kompetensi mahasiswa sebagai upaya merespon berbagai persoalan yang sedang menjadi perhatian masyarakat.

Kegiatan riset diarahkan untuk meningkatkan interaksi dosen dan mahasiswa dalam fokus pengembangan keilmuan. Oleh karena itu, program-program riset diarahkan pada skema-skema hibah bersaing, hibah pasca, hibah kompetensi, dan program hibah lainnya.

Penunjang Akademik

1. Perpustakaan

Perpustakaan Pusat Universitas Muhammadiyah Surakarta didesain untuk menjadi pusat akademik di kampus. Untuk memudahkan para mahasiswa dan dosen mengakses buku-buku dan jurnal yang tersedia di perpustakaan, pengelola perpustakaan UMS telah menerapkan sistem *onlines*, sebagai bentuk dari realisasi *digital library*. Para civitas akademika dapat mengakses *database* jurnal elektronik **ProQuest** yang dilanggan Perpustakaan UMS. Di samping itu dengan memanfaatkan sistem online, *database* jurnal **EBSCO**, **Emerald**, dan **Gale Cengage** juga dapat diakses secara langsung oleh para dosen dan mahasiswa. Jurnal elektronik yang disediakan oleh perpustakaan UMS tersebut dapat diakses melalui situs <http://library.ums.ac.id/jurnal+online>.

Sampai tahun 2010, koleksi yang ada di perpustakaan universitas meliputi lebih dari 105.000 buku, 1840 jurnal, 1541 majalah, disertasi, ratusan tesis, 2910 makalah penelitian, 194 laporan penelitian, 600 CD dan disket, serta dokumen audio visual lainnya. Koleksi tersebut tersaji dalam bahasa Indonesia, Inggris, dan Arab.

Di samping itu, tersedia Perpustakaan SPs-UMS yang siap membantu memberikan layanan bagi sivitas akademika dalam penyediaan buku teks, referensi, CD ROM, dan jurnal (baik dalam bentuk *hard copy* maupun *soft copy*). Sistem pelayanan di Perpustakaan SPs-UMS bersifat *open acces* dengan

bantuan komputer. Perpustakaan SPs-UMS juga dapat diakses melalui <http://www.pasca.lib.ums.ac.id>. Penelusuran koleksi Perpustakaan Pascasarjana UMS melalui web: <http://pasca.lib.ums.ac.id/opac/>. Sedangkan penelusuran koleksi Perpustakaan UMS menggunakan multisearch: <http://library.ums.ac.id/>.

Sampai saat ini perpustakaan SPs-UMS mempunyai koleksi 7867 judul dan 15733 eksemplar jurnal dalam bentuk *hard copy*, yang berupa buku teks, jurnal, kliping, dan referensi.

Keanggotaan perpustakaan SPs-UMS meliputi : (1) Mahasiswa Program Pascasarjana UMS, (2) Dosen Program Pascasarjana UMS, (3) Karyawan Program Pascasarjana UMS, dan (4) Khalayak umum hanya diperkenankan membaca dan fotokopi dengan menunjukkan Karti Identitas yang masih berlaku.

Untuk menjadi anggota perpustakaan, mahasiswa cukup membawa KTM yang masih berlaku, sebab secara otomatis KTM berfungsi sebagai Kartu Anggota Perpustakaan (dibawa pada waktu berkunjung ke perpustakaan). Sedangkan bagi dosen dan karyawan UMS menunjukkan Kartu identitas yang masih berlaku dan menyerahkan Foto copy SK pengangkatan sebagai karyawan UMS.

Perpustakaan SPs-UMS melayani segenap anggotanya setiap hari kerja dari jam 08.00 sampai jam 16.00, khusus Jum'at dan Sabtu sampai jam 17.00. Di samping memberikan jasa peminjaman koleksi, Perpustakaan SPs-UMS juga melayani fotocopy dan penjualan buku teks, serta penelusuran jurnal ilmiah.

Prosedur Peminjaman dan Pengembalian Buku

1. Mahasiswa menentukan buku yang akan dipinjam.
2. Staf perpustakaan memeriksa buku yang akan dipinjam dan kartu Tanda Anggota Perpustakaan mahasiswa (Yang dijadikan satu dengan Kartu Tanda Mahasiswa)
3. Staf perpustakaan memasukkan data peminjaman buku ke dalam program peminjaman dan pengembalian buku perpustakaan (Program UMS-Biblio) di komputer yang tersedia di perpustakaan.
4. Staf perpustakaan menyerahkan buku yang dipinjam beserta kartu Tanda Anggota Perpustakaan kepada mahasiswa yang meminjam
5. Apabila mahasiswa akan mengembalikan buku yang dipinjam, maka Staf perpustakaan memeriksa kondisi buku yang dikembalikan dan jangka waktu peminjaman.

-
- a. Bila peminjaman buku melebihi jangka waktu yang telah ditentukan, maka Staf memberitahu kepada peminjam untuk membayar denda keterlambatan peminjaman sesuai dengan ketentuan dan SOP yang berlaku.
 - b. Bila buku dalam kondisi rusak atau hilang, maka Staf memberitahu kepada peminjam untuk mengganti buku tersebut dengan cara menyetorkan uang senilai dengan buku yang rusak atau hilang atau mengganti dengan buku yang baru ditambah biaya administrasi dan proses pengolahan koleksi sebesar Rp. 5000, 00.
6. Staf Perpustakaan, mencatat penyetoran uang atau penggantian buku baru, sebagai ganti buku yang rusak atau hilang, dalam daftar Denda kerusakan atau kehilangan buku.
 7. Staf Perpustakaan, menyerahkan tanda tanda bukti pembayaran denda atau penggantian buku, sebagai ganti buku yang rusak atau hilang, kepada mahasiswa.
 8. Bila buku yang dikembalikan dalam kondisi baik maka Staf memasukkan data pengembalian buku ke dalam program peminjaman dan pengembalian buku perpustakaan (Program UMS-Biblio) di komputer yang tersedia di perpustakaan.
 9. Staf mengembalikan kartu Tanda Anggota Perpustakaan (Kartu Tanda Mahasiswa) kepada mahasiswa yang bersangkutan
 10. Staf perpustakaan mengembalikan buku yang selesai dipinjam ke tempat buku semula, sesuai dengan kelompok tipe material dan nomor klasifikasi.

Prosedur Pengeanaan Denda Keterlambatan Pengembalian Buku

1. Pada saat mahasiswa mengembalikan buku yang dipinjam, Staf perpustakaan memeriksa jangka waktu peminjaman buku
2. Bila jangka waktu pengembalian buku melebihi jangka waktu yang telah ditentukan, maka Staf perpustakaan akan mengenakan denda sesuai dengan ketentuan yang berlaku.
3. Staf memberikan tanda terima pembayaran denda kepada peminjam dan mencatat keterlambatan dan besarnya denda tersebut ke dalam daftar Pengeanaan denda keterlambatan Pengembalian buku.

Prosedur Bebas Pinjam Perpustakaan

1. Perpustakaan akan memberikan surat bebas pinjam perpustakaan apabila mahasiswa tidak mempunyai pinjaman buku;
2. Mahasiswa membawa Kartu Mahasiswa yang masih berlaku;
3. Mahasiswa menyerahkan hard copy dan soft copy (file pdf dan word) tesis dan naskah publikasi yang telah disetujui pembimbing

-
4. Staf perpustakaan mengecek data mahasiswa di Program Open Biblio untuk memastikan mahasiswa tersebut tidak mempunyai pinjaman dan tidak ada tanggungan denda;
 5. Apabila mahasiswa masih mempunyai pinjaman dan denda supaya menyelesaikan administrasinya terlebih dahulu;
 6. Mahasiswa mengisi buku permohonan surat bebas pinjam;
 7. Staf perpustakaan membuat surat bebas pinjam untuk mahasiswa yang bersangkutan.

Pusat Komputer dan Internet

Pusat komputer berfungsi sebagai unit penyimpanan dan pengolahan data dari seluruh rangkaian kegiatan akademik maupun administrasi. Unit ini dipersiapkan untuk peningkatan efektifitas dan efisiensi pelayanan administrasi, pelayanan kepentingan pendidikan mahasiswa, dosen, karyawan, dan pelayanan kepada masyarakat luas, baik untuk kepentingan pendidikan, penelitian, maupun pelayanan jasa lain.

Pusat internet dibangun sebagai pusat sistem informasi manajemen. Unit ini juga menyediakan kepada mahasiswa, dosen atau sivitas akademika yang lain untuk mengakses semua kebutuhan yang memerlukan internet sebagai alat untuk komunikasinya. Selain itu pusat internet digunakan sebagai sarana untuk mendapatkan efektifitas dan efisiensi dari setiap tujuan. Pekerjaan dari system informasi manajemen ini untuk meningkatkan pelayanan akses informasi akademi dan jasa.

Lembaga Pengembangan Bahasa

Dalam usaha mendukung mutu akademik Universitas Muhammadiyah Surakarta mendirikan sebuah Pusat Bahasa yang bertujuan meningkatkan kualitas staf pengajar dan mahasiswa terhadap penguasaan bahasa asing terutama bahasa Inggris dan bahasa Arab. Pelayanan yang diberikan oleh pusat bahasa di antaranya pelatihan bahasa asing, tes TOEFL , IELTS, TOEIC, dan TOEP.

Akomodasi

UMS memiliki Pondok Internasional KH Mas Mansur, yang dapat dijadikan tempat tinggal selama studi atau tempat menginap/bermalam dengan biaya yang terjangkau. Selama studi, SPs-UMS menyediakan fasilitas makan siang bersama di kampus. Kegiatan tinggal bersama di asrama atau makan siang bersama memiliki nilai tambah dapat meningkatkan interaksi mahasiswa, khususnya interaksi

akademik antar disiplin ilmu yang digelutinya. Hal ini secara tidak langsung dapat meningkatkan wawasan dan keluasan keilmuan mahasiswa.

Lokasi Kampus SPs-UMS

Kampus UMS terletak di Jl. Ahmad Yani, Pabelan, Kartasura Surakarta. SPs-UMS berada di Kampus II UMS. Lokasi kampus UMS sangat strategis karena berada di tepi jalan raya utama yang menghubungkan kota Surakarta dengan kota Yogyakarta / Semarang dan kota lainnya. Oleh karena itu, semua angkutan umum baik dari arah Yogyakarta dan Semarang atau kota lainnya melewati depan kampus UMS. Jika dari arah Bandara Adi Sumarmo, mahasiswa dapat menggunakan taxi menuju kampus kurang lebih ditempuh dalam waktu 15 (lima belas) menit. Jika dari arah Stasiun kereta api Balapan Solo, mahasiswa dapat menggunakan taxi menuju kampus kurang lebih ditempuh dalam waktu 20 (dua puluh) menit. Demikian juga dari Terminal Bus Tirtonadi Solo, mahasiswa dapat menggunakan taxi ke kampus kurang lebih ditempuh selama 20 (dua puluh) menit.

Fasilitas pendukung

1. Pusat Pelayanan Kesehatan (*Muhammadiyah Medical Center*)

Fasilitas pelayanan kesehatan Universitas Muhammadiyah Surakarta selain melayani seluruh sivitas akademika juga melayani masyarakat umum. Oleh karena itu Pusat Pelayanan Kesehatan UMS secara bertahap melengkapi peralatannya untuk dapat melayani kliennya dengan lebih baik. Jasa pelayanan diusahakan dengan biaya yang seringan mungkin tanpa mengurangi profesionalisme dan kualitas layanan .

2. Toko Buku dan Komputer

Toko buku menyediakan buku-buku ilmiah baik ilmu eksakta, ilmu social, ilmu bahasa dan lainnya yang diterbitkan oleh penerbit eksternal maupun internal. Selain itu toko buku tersebut juga menjual komputer dan peralatan kantor lainnya.

3. Fasilitas Olah Raga, Seni dan Tempat Santai

Ada banyak fasilitas olah raga yang dapat diakses, seperti Beladiri, lapangan Basket, lapangan tennis, lapangan Badminton, Gedung Olah Raga, Panjat Tebing, Tempat Memancing, dan Sepak Bola. Sementara itu fasilitas seni ada Panggung Teater, StudioBand, Tempat Pemutaran Film.

Untuk bersantai, di depan SPs-UMS dilengkapi dengan taman taman kampus yang cukup nyaman untuk belajar dan bersantai, selain itu ada danau yang biasa digunakan untuk bersantai dan memancing.

4. Pusat Anjungan Tunai Mandiri (ATM)

UMS menyediakan beberapa tempat untuk transaksi perbankan melalui ATM. Mahasiswa dapat menjumpai ATM di kedua tempat baik di Kampus I maupun Kampus II. ATM tersebut disediakan oleh Bank Jateng, Bank BNI, Bank BRI, dan Bank BUKOPIN.

5. Kantor Pos

Sivitas akademika UMS dapat menggunakan fasilitas Kantor Pos yang disediakan oleh pemerintah Indonesia. Kantor Pos yang berada di lokasi Kampus I tersebut dapat melayani hampir semua layanan yang biasa terdapat di Kantor Pos Besar.

6. Bank

Ada lima Bank yang dapat melayani transaksi keuangan di sekitar kampus UMS. Kelima bank tersebut adalah Bank Jateng, Bank Jateng Syariah, Bank BUKOPIN, Bank Syariah Mandiri, dan Bank BNI. Secara resmi untuk mahasiswa SPs-UMS melakukan pembayaran SPP atau pun transaksi lain yang berhubungan dengan biaya pendidikan melalui Bank Jateng.

7. Masjid

Ada 2 (dua) buah masjid, masing-masing berada di kampus I dan kampus II yang dapat dimanfaatkan oleh segenap sivitas akademika untuk menunaikan ibadah sholat maupun kegiatan kerohanian.

Beasiswa

Tersedia beasiswa program pascasarjana (BPPS) dari Ditjen Dikti Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan bagi calon mahasiswa magister program studi Ilmu Hukum, Manajemen Pendidikan, Sains Psikologi, Pengkajian Bahasa, dan Teknik Sipil. Beasiswa tersebut meliputi biaya SPP, buku, penelitian, dan biaya hidup. Adapun calon mahasiswa yang dapat mengusulkan beasiswa BPPS adalah (1) dosen tetap perguruan tinggi, (2) mempunyai NIDN, (3) memiliki jabatan akademik minimal Asisten Ahli, dan (4) mendapat ijin belajar dari pimpinan perguruan tinggi, (5) bagi dosen PTS, mendapatkan rekomendasi dari Kopertis setempat.

SPs-UMS memberikan beasiswa sebesar Rp. 800.000 (delapan ratus ribu rupiah) per tahap pembayaran biaya studi untuk setiap calon mahasiswa *fresh graduate* yang kuliah pada program magister untuk semua program studi, dengan

syarat : (1) belum bekerja, (2) belum berusia 27 tahun, dan (3) belum menikah. Calon mahasiswa membuat surat permohonan yang ditujukan kepada Direktur SPs-UMS, dengan dilampiri: (a) surat pernyataan belum bekerja dan belum menikah, (b) foto copy KTP, (c) foto copy Kartu KK, dan (d) foto copy Akta kelahiran.

Selain itu SPs-UMS juga memberikan beasiswa bagi guru dan dosen di lembaga pendidikan Muhammadiyah dengan persyaratan: (1) bagi dosen, mendapatkan surat rekomendasi dari Rektor/Ketua PTM atau Aisyiyah, (2) bagi guru, mendapat surat rekomendasi dari Pimpinan Daerah Muhammadiyah atau Majelis Pendidikan Dasar dan Menengah (majlis Dikdasmen), (3) Fotocopy kartu anggota Muhammadiyah/Aisyiyah (1 lembar).

Pendaftaran Mahasiswa Baru

Persyaratan calon mahasiswa SPs-UMS untuk Program Magister (S2):

1. Memiliki Ijazah dan transkrip nilai S1 dari perguruan tinggi negeri atau swasta;
2. Indeks Prestasi Kumulatif Sarjana $S1 \geq 2,75$;
3. Membayar uang pendaftaran dan seleksi masuk;
4. Pasfoto ukuran 4 x 6 cm dan 3 x 4 cm masing-masing sebanyak 2 (dua) lembar;
5. Surat izin/tugas belajar dari instansi, jika pelamar telah bekerja (rangkap 2);
6. Surat rekomendasi dari dua orang yang dianggap dapat memberikan penilaian kelayakan akademik (formulir disediakan); dan
7. Daftar Riwayat Hidup (formulir disediakan).
8. Lulus tes masuk. Materi tes masuk meliputi (1) Tes Potensi Akademik (TPA) dan (2) Wawancara.

Persyaratan calon mahasiswa SPs-UMS untuk Program Doktor (S3) Ilmu Hukum:

1. Lulus Sarjana (S1) dan Magister (S2) Ilmu Hukum
2. Indeks Prestasi Kumulatif (IPK) jenjang S1 minimal 3,00 dan jenjang S-2 minimal 3,25
3. Membayar uang pendaftaran dan seleksi masuk
4. Mengisi Formulir Pendaftaran yang dilampiri:
 - a) Surat Rekomendasi Akademik dari 2 (dua) orang yang mengetahui latar belakang akademik calon.
 - b) Fotocopy Ijazah S-1 dan S-2 serta transkrip nilai yang telah dilegalisir oleh pihak yang berwenang masing-masing 1 (satu) lembar
 - c) Pasfoto ukuran 4 x 6 cm dan 3 x 4 cm masing-masing sebanyak 2 (dua) lembar
 - d) Draft proposal penelitian untuk penulisan disertasi, lebih diprioritaskan pada temuan-temuan baru, otentik dan layak dijadikan fokus disertasi (diketik 1,5 spasi, kertas kuarto 80 gsm, maksimal 20 halaman)
 - e) Daftar Riwayat Hidup
 - f) Surat keterangan beasiswa dari sponsor (jika ada)

-
- g) Karya ilmiah atau artikel yang pernah dipublikasikan pada jurnal Hukum terakreditasi atau di *international journal*
 - h) Karya ilmiah berupa hasil penelitian (jika ada)
 - i) Karya ilmiah berupa buku yang ber ISBN (jika ada)
5. Lulus Seleksi
- Materi Seleksi meliputi :
- a) Tes Potensi Akademik
 - b) Wawancara
 - c) Kelayakan Proposal

Masa pendaftaran, seleksi, pengumuman, registrasi, dan awal kuliah.

No	Kegiatan	Periode I	Periode II
1	Pendaftaran	Oktober – Januari	Maret – Juli
2	Seleksi	Minggu I-II Februari	Minggu I-II Agustus
3	Pengumuman	Minggu III Februari	Minggu III Agustus
4	Registrasi	Minggu III Februari	Minggu III Agustus
5	Mulai Kuliah	Minggu IV Februari	Minggu IV Agustus